

たんまつ そうさ
タブレット端末 操作ガイドブック



よっかいちしきょういくいんかい
四日市市教育委員会

なまえ
名前

もく じ 目 次

【1】はじめに

| | |
|--------------------|---|
| タブレットを使う目的 | 1 |
| タブレットを使うときの正しい姿勢 | 1 |
| タブレットを使うときに気をつけること | 2 |

【2】タブレット本体のあつかい方

| | |
|-------------------|---|
| タブレット本体について | 3 |
| タッチペンのしまい方 | 3 |
| タブレットをキーボードから取り外す | 4 |
| 電源を入れる | 4 |
| ログオンをする | 5 |
| Chromebookの基本画面 | 6 |
| 電源を切る | 7 |

【3】SKYMENU Cloudの操作について

| | |
|-----------------------|-------|
| 起動する | 8 |
| 発表ノートについて | 9 |
| ツールバーの説明 | 10 |
| ノートに描き込む | 11 |
| ノートに画像を貼りつける | 12 |
| 「ふせん」を作る | 13 |
| 「グループワーク」でノートを共有する | 14 |
| 発表ノートの提出について | 15 |
| クラスみんなの発表ノートを見る方法について | 16 |
| ライブ公開提出箱について | 17~18 |
| シンプルプレゼンについて | 19 |
| シンプルプレゼン編集画面の説明 | 20 |
| シンプルプレゼン各スライドの入力について | 21 |
| 教材・作品について | 22 |
| ポジショニングについて | 23 |

【4】家庭でのインターネット接続について

家庭の無線LANにつなげる

..... 24

【5】調べ学習について

インターネットブラウザを開く

..... 25

二次元コードを読み取る

..... 25~26

【6】キーボードの使い方

Chromebookのキーボード

..... 27

Windowsのキーボードとの比較

..... 28

【7】タイピングについて

タイピングスキルの目標

..... 29

ホームポジション

..... 29

ローマ字表

..... 30

【8】トラブルシューティング

トラブル① Wi-Fiにつながらない

..... 31

トラブル② 画面が縦のままになっている

..... 32

トラブル③ 入力したい文字や数字が打てない

..... 33~34

トラブル④ 音が聞こえない

..... 35

トラブル⑤ 画面が暗くて見づらい

..... 36

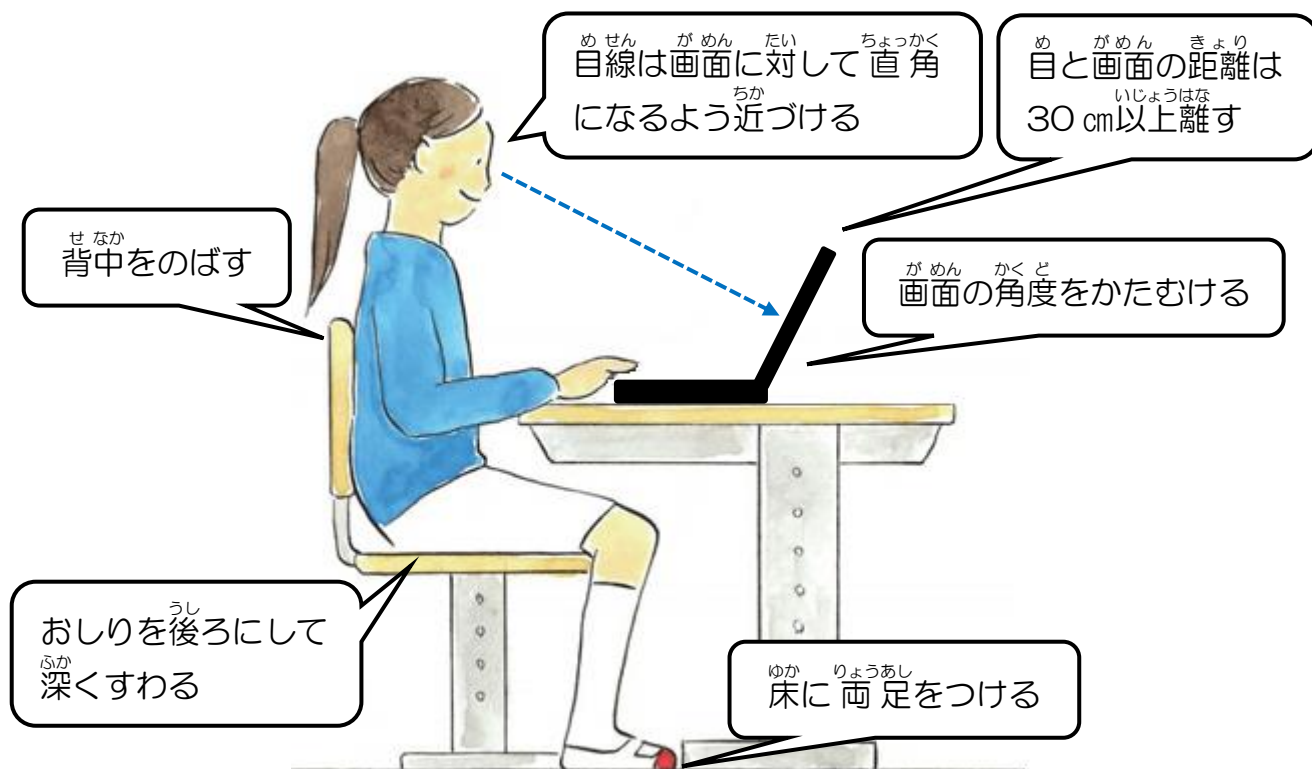


【1】はじめに

タブレットを使う目的

学校からみなさんに貸し出されたタブレットは、鉛筆やノート、辞書などと同じ、学びの文房具のひとつです。タブレットを使って学びをより深めたり、生活をより豊かにしたりすることができます。

タブレットを使うときの正しい姿勢



タブレットを使うときに気をつけること

- ★ 先生やおうちの人と一緒に決めた時間や活動・場所で使うようにします。
- ★ ルールを守って、みんなが気持ちよく学習できるようにします。
- ★ タブレットやタッチペンはとてもこわれやすいので、大切に扱います。
- ★ タブレットは指やタッチペンで触れる、またはキーボードを使います。
- ★ 本物のペンや鉛筆で触れたり、磁石を近づけたりしないようにします。
- ★ 人に貸したり、使わせたりしないようにします。
- ★ 使うときは正しい姿勢で使います。
- ★ 30分に一度は遠くを見るなどして、ときどき目を休ませます。
- ★ 写真や動画を撮るときは、必ず許可をもらいます。
- ★ パスワードは他の人に絶対に教えないようにします。
- ★ 自分や友だちの個人情報（名前や住所、電話番号など）はインターネット上にあげないようにします。
- ★ 相手を傷つけたり、いやな思いをさせたりすることは絶対に書かないようにします。
- ★ インターネットには制限がかけられていますが、もしあやしいサイトに入ってしまったときはすぐに画面を閉じ、先生やおうちの人に相談します。
- ★ 何か問題が起こったときは、先生やおうちの人に報告します。

【2】タブレット本体のあつかい方

タブレット本体について



タッチペンのしまい方



タッチペン差し込み口
(タッチペンガレージ)

タッチペンを収納場所の奥までしっかり差し込むと、タッチペンの充電ができます。

タブレットをキーボードから取り外す

キーボードの上部（じょうぶ 図の赤い丸のところ）を押さえて、タブレットを上うへに引き上げます。マグネットがついているので、軽い力かるちからで取り外しができます。



電源を入れる

端末をたたんだ状態じょうたいから開くと自動的に電源がオンになります。



端末が開いた状態で、画面が消えていた場合は、タブレット本体の右側面にある電源ボタンを1回押します。



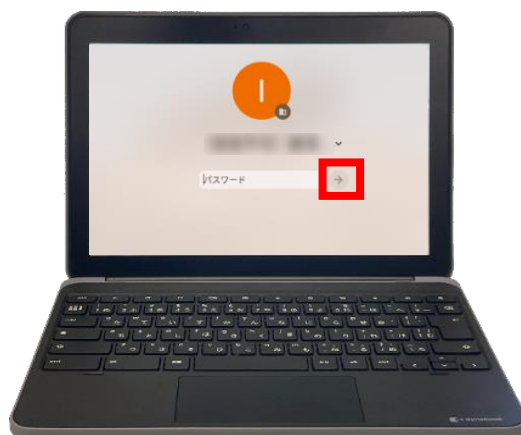
端末を閉じた状態じょうたいから開いても電源がオンにならない時は、電源ボタンをながお長押しします。

ログインをする

※Chromebookのバージョンによって異なる場合があります

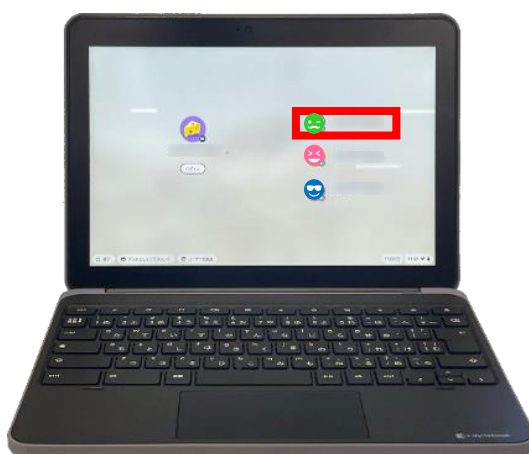
自分の名前が表示されている場合

パスワードを入力して矢印を押します。



自分以外の名前が表示されている場合

- ① [ユーザーを追加] を押します。
- ② [「Chromebook」へのログイン]
クラウドIDを入力します。
- ③ [パスワードを入力]
クラウドパスワードを入力します。
- ④ [規約に同意]
「同意して続行」を押します。



メモ

クラウドIDとパスワードは「学習者用タブレット端末の利用についての
確認書」に書いてあります。パスワードを他の人に教えてはいけません。

例

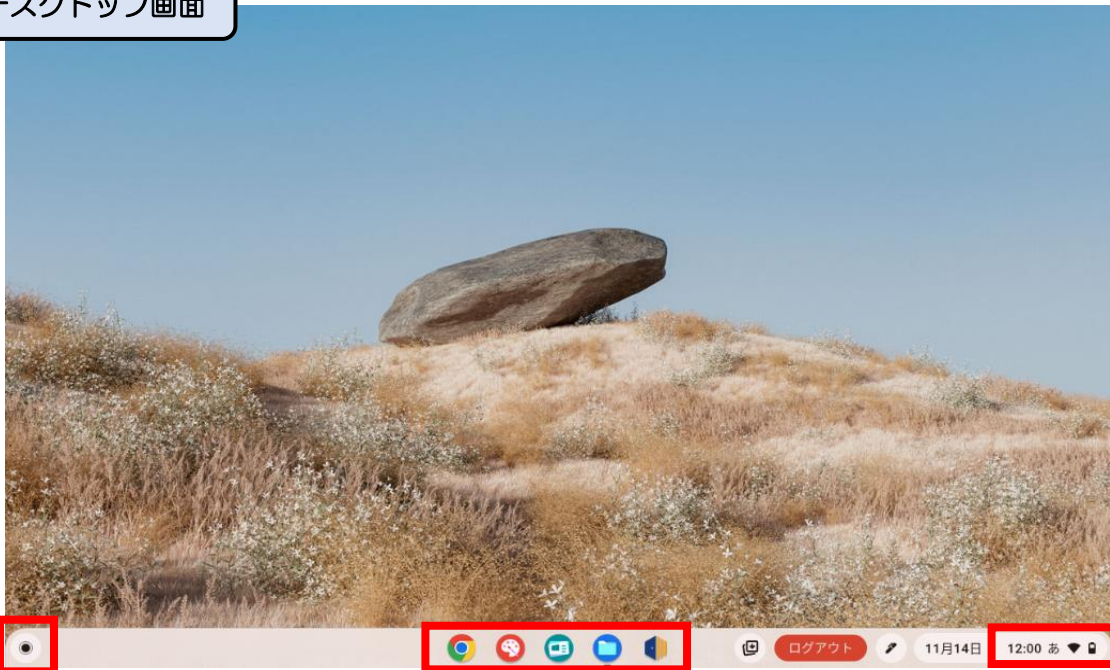
クラウドID

パスワード

| | |
|-----------|------------------------|
| 年・組・名前 | 3年 1組 四日市 太郎 |
| 端末番号 | 緑99999 |
| クラウドID | 121234@yokkaichi.ed.jp |
| クラウドパスワード | Yo125678 |

Chromebookの基本画面

デスクトップ画面



ランチャーボタン

アプリの起動、並び替え、インターネット検索などを行えます

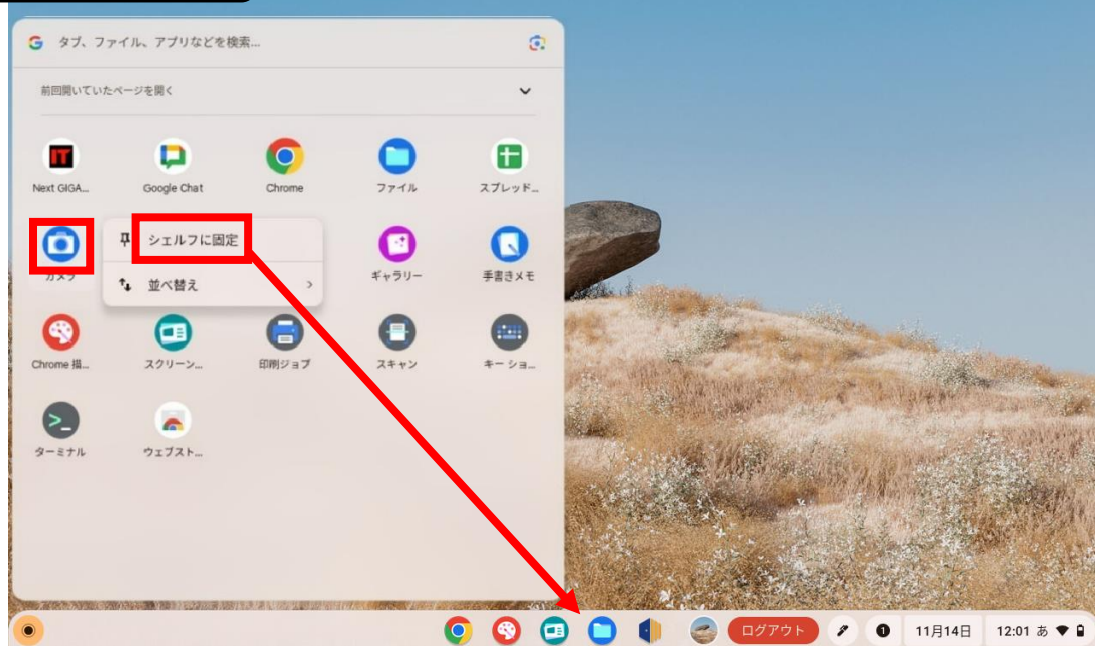
シェルフ

よく利用するアプリを登録して素早く起動できるようにします

ステータストレイ

文字入力、Wi-Fiの設定、ログアウト等、さまざまな設定を行います

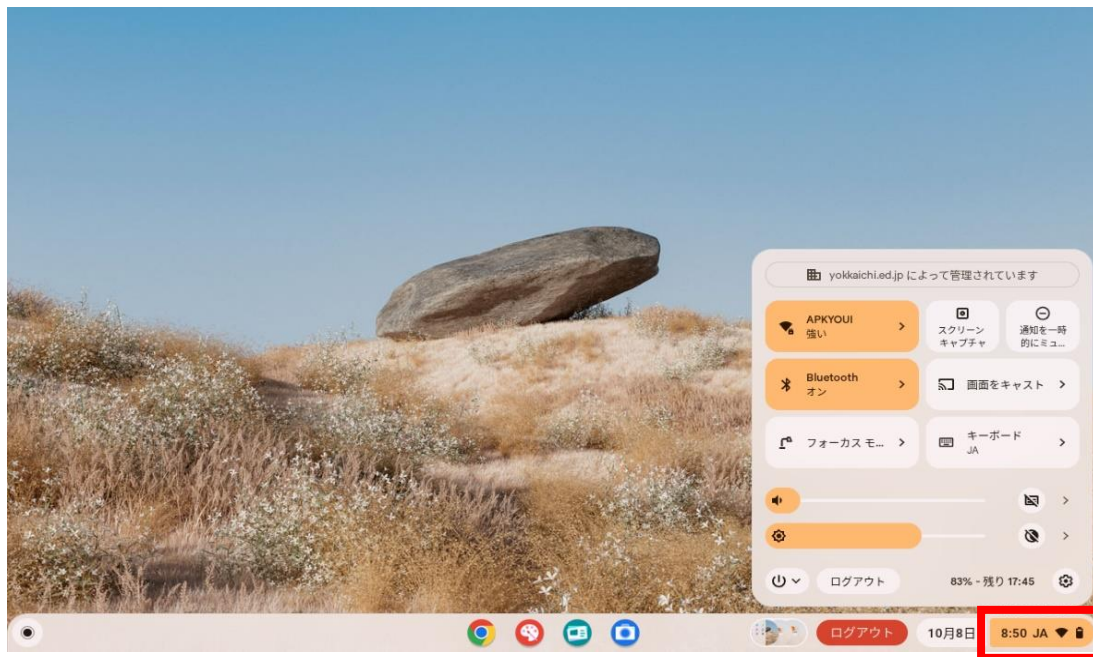
ランチャー表示画面




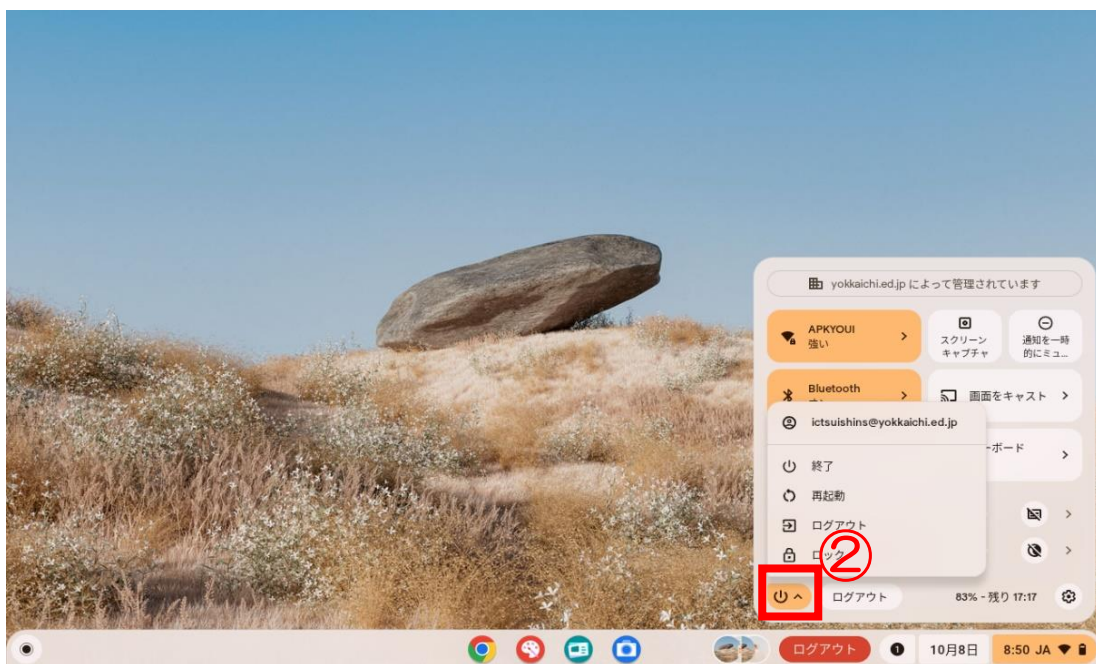
アプリを右クリックして「シェルフに固定」をタップするとシェルフに表示されます。

でんげん き 電源を切る


- ① デスクトップ画面右下の時刻が表示されているステータストレイをタップします。



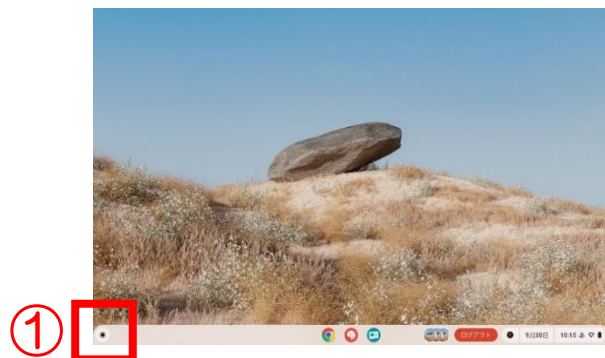
- ② [電源ボタン]  (終了) をタップします。



スカイメニュー クラウド そうさ 【3】SKYMENU Cloud の操作について

きどう エル ゲート なか きどう
起動する (L-Gateの中に起動アイコン  があります)

- ① ^{がめんひだりした}画面左下のランチャーボタンを
タップする。



- ② ランチャーの中の ^{なか エルゲート} [L-Gate] アイコンをタップする。



- ③ ^{エルゲート ひだりがわ} [L-Gate]の左側メニューにある
^{きょうざい}「教材・アプリ」タップする。

③



- ④ ^{がくしゅうきょうざい スカイメニュー クラウド} 学習教材の[SKYMENU Cloud]
をタップすると^{きどう}起動する。



スカイメニュー クラウド エル ゲート じぶん アイディー
SKYMENU CloudはL-Gateに自分のクラウドIDとパスワードでログインして
いないとつかえません。

はっぴょう 発表ノートについて

① [発表ノート]をタップする。

SKYMENUアプリケーション



カメラ



QRコードリーダー



発表ノート



シンプルプレゼン

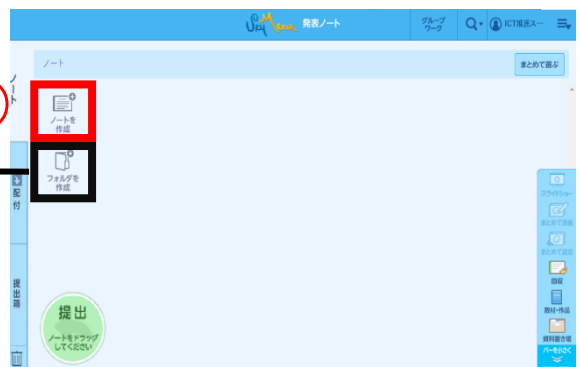


ポジショニング

② [ノートを作成]をタップする。




タップすると、フォルダが追加されます。
作成したノートを整理できます。

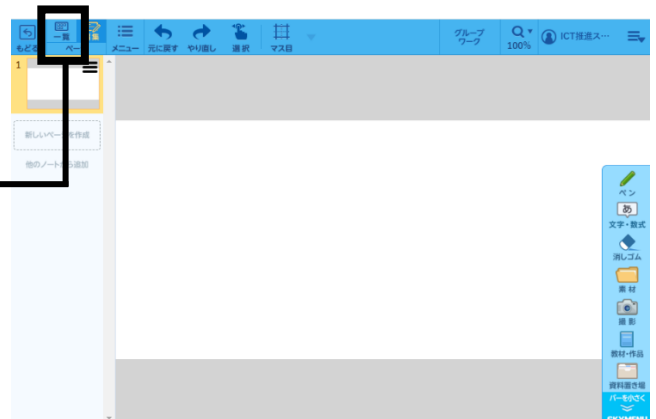
②



▶ ノートが作成され、「ページ編集」画面が表示されます。

タップすると、「ページ一覧」画面が表示されます。

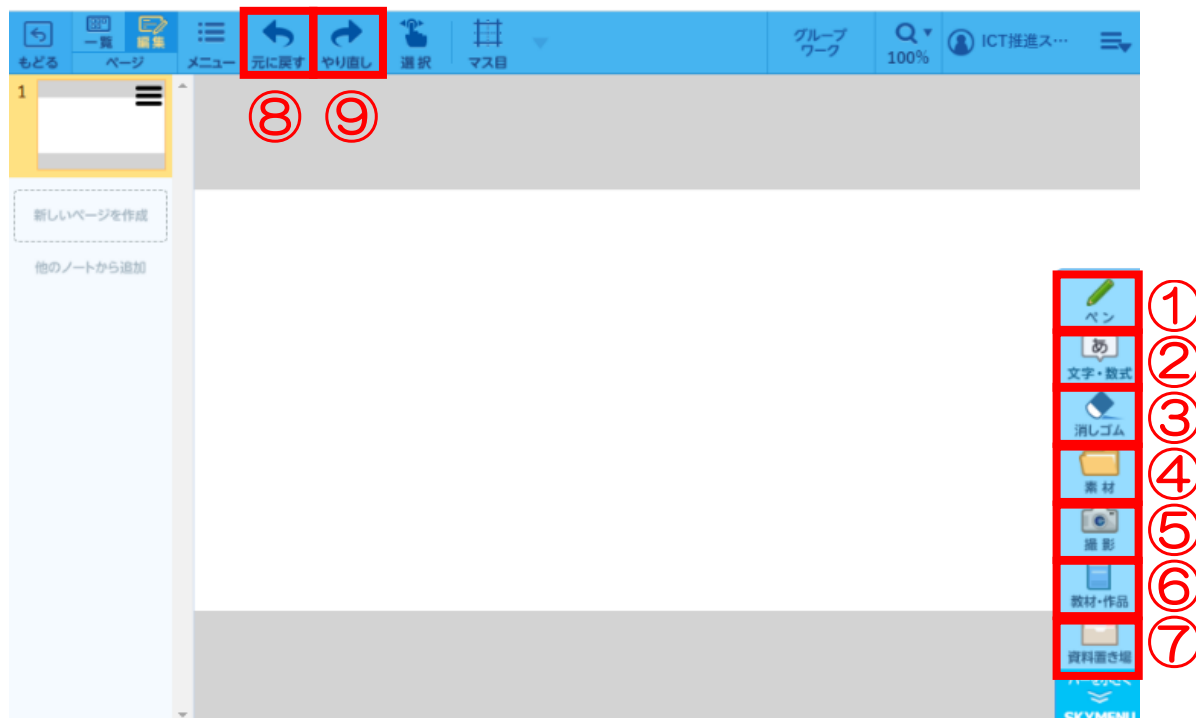
「発表ノート」のトップに戻るときは、左上  をタップします。
「マイページトップ」に戻るときは、右上  より  マイページトップ をタップします



メモ

- 「発表ノート」で作成したデータは、自動的に保存されます。
- 「発表ノート」画面で前に作成したノートを開くときは、ノートを選び、[開く]をタップするか、ノートをダブルタップします。

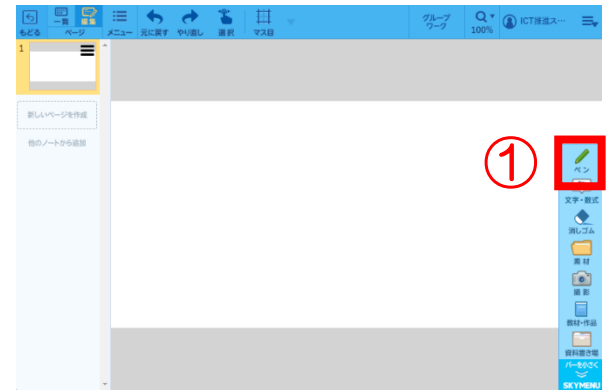
ツールバーの説明



| ばんごう 番号 | めい しょう 名 称 | せつ めい 説 明 |
|------------|---------------|--|
| ① | ペン | ページに線や図形が描けます。 |
| ② | 文字・数式 | ページに文字や数式を入力できます。 |
| ③ | 消しゴム | ペンで描いた線や図形が消せます。 |
| ④ | 素材 | スタンプ、アレイ図やクリップボードの画像がページに貼りつけられます。 |
| ⑤ | 撮影 | 撮影した写真をページに貼りつけられます。 |
| ⑥ | 教材・作品 | 画像、動画、音声ファイルなどをノートやページに貼りつけられます。 |
| ⑦ | 資料置き場 | 先生が用意したノートやページなどが表示されます。 必要なノートやページをタップしたまま指を動かす（ドラッグ操作する）と、追加できます。 |
| ⑧ | 元に戻す | 操作を1つ前の状態に戻します。 |
| ⑨ | やり直し | 「元に戻す」で戻した操作をやり直します。 |

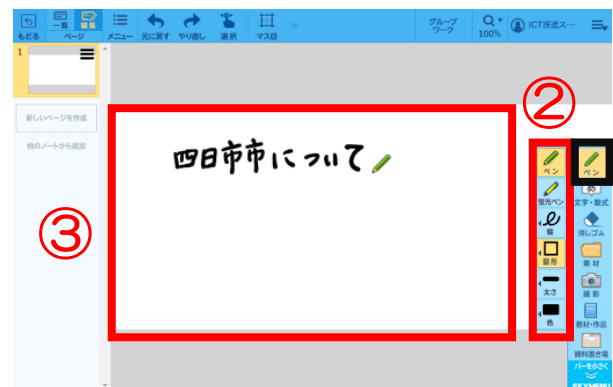
ノートに描き込む

① [ペン] をタップする。



② ペンの種類や線の色を選ぶ。

③ 描き込みたいところをドラッグする。




▶ ノートに描き込まれます。

・ 1つ前の操作に戻りたいときは、



 をタップしてください。


・ 描き込んだ内容を消したいときは、


 をタップして消したいところをドラッグしてください。

描き込みを終了して別の操作するとき、もう一度 [ペン] をタップしてください。


メモ

ペンをを使うときは、~のそれぞれのボタンを選ぶことで、線の種類や色を変更したり図形を描いたりすることができます。

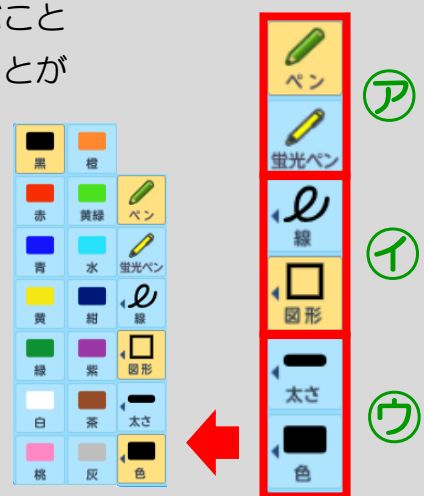
 ペンの種類を選びます。

 描く線や図形の種類を選びます。

直線や図形はサブメニューで種類を選びます。

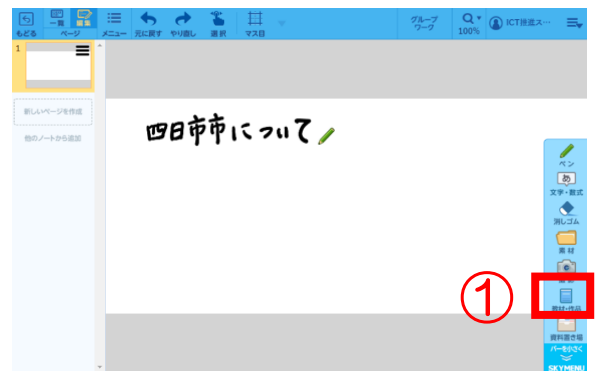
 線の太さや色を選びます。

サブメニューで「黒」以外の色も選べます。



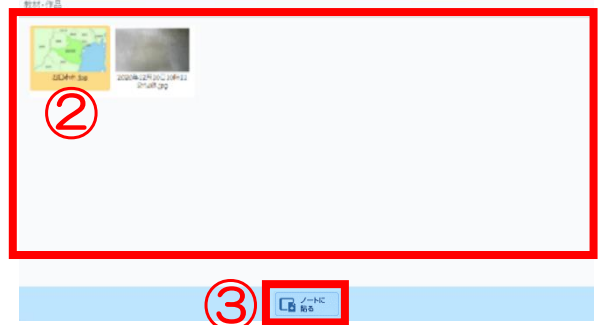
がぞうは ノートに画像を貼りつける

① ^{きょうざい} [教材・作品] ^{さくひん} をタップする。



② ノートに貼りつける ^は 画像 ^{がぞう} を選ぶ。

③ [ノートに貼る] ^は をタップする。

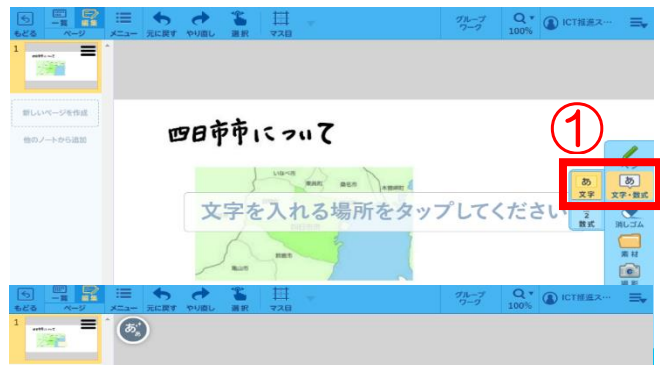


▶ ノートに ^{がぞう} 画像 ^は が貼りつけられます。



「ふせん」をつくる

① [文字・数式] から[文字]を
タップする。



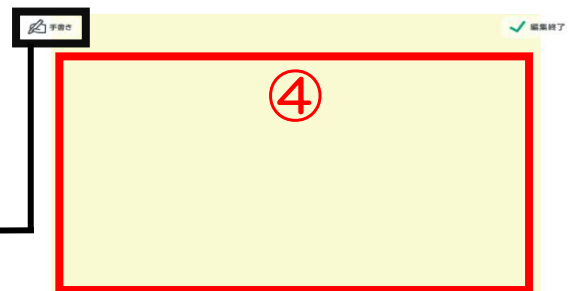
② 貼りたい場所をタップする。



③ [編集] をタップする。

④ キーボードで 文字を入力する。

「手書き」をタップすると、手書きで文字を入力することができます。



⑤ [編集終了] をタップする。

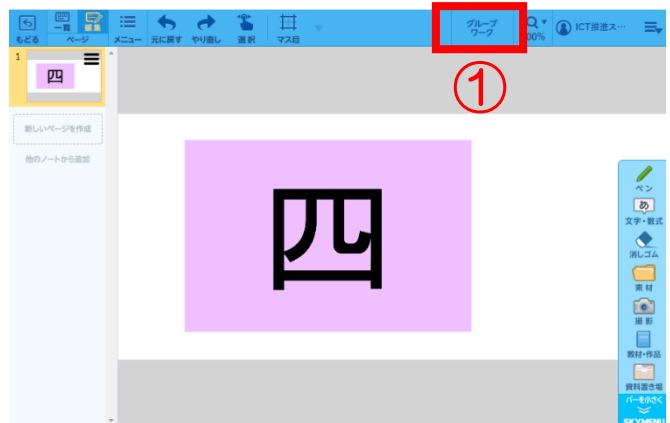


▶ 「ふせん」が作られます。

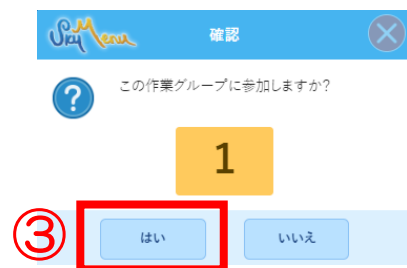


「グループワーク」でノート^{きょうゆう}を共有する

① [グループワーク] をタップする。

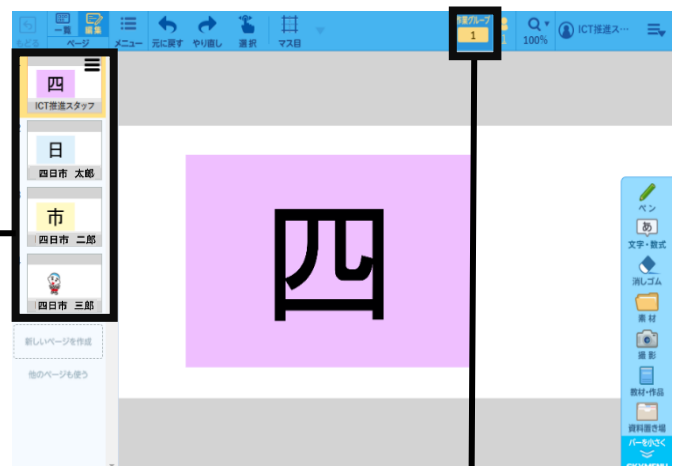


②③ ^{さんか} 参加するグループの ^{ばんごう} 番号 ^{えら} を選ぶ。
^{かくにん が めん ひょうじ} 確認画面が表示されるので、[はい] をタップします。



▶ ^{さんか} グループに参加します。

グループに ^{さんか} 参加するとグループメンバーのノートが ^{きょうゆう} 共有されます。



^{さんか} 参加しているグループ ^{ばんごう} 番号が ^{ひょうじ} 表示されます。

発表ノートの提出について

作成した発表ノートの課題や作品は、以下の方法で提出します。

① 「ノート」をタップする。

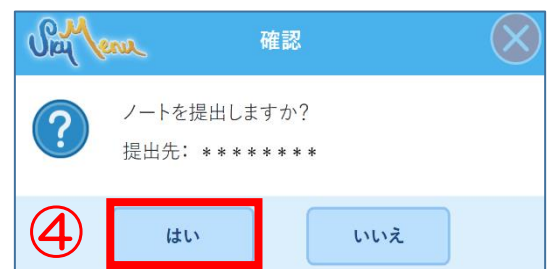
② 提出する発表ノートをタップする。

③ タップしたまま、左下の「提出」まで指を動かす。



(スライドパッドのドラッグでも同様にできます。)

④ 「ノートを提出しますか？」で「はい」を選ぶ。



⑤ 提出が完了したので「閉じる」を選ぶ。



メモ 提出箱が複数ある場合は、提出箱を選ぶ画面となるため、先生の指示に従って、提出してください。

クラスみんなの発表ノートを見る方法について

先生が提出箱の「学習者どうして提出物を閲覧できる」設定をしている場合、クラスみんなの発表ノートを見ることができるようになります。

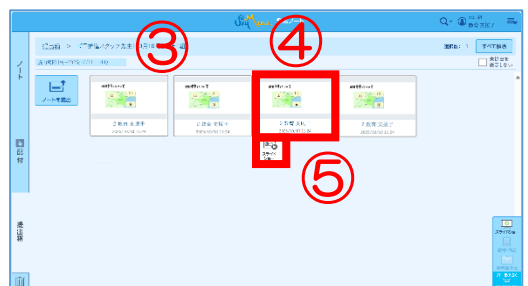
① 「発表ノート」の左下の「提出箱」をタップする。



② 対象の「提出箱」をタップし「開く」をタップする。



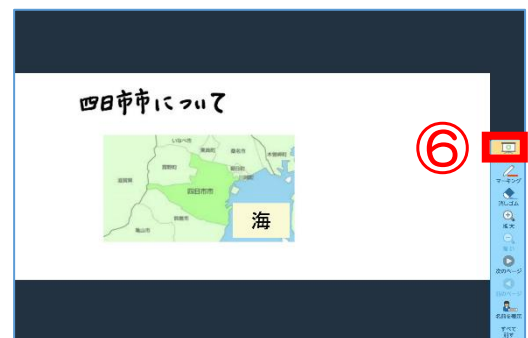
③ クラスの提出済みノートの一覧が表示される。



④ 見たいノートをタップする。

⑤ 「スライドショー」を押すと、大きく表示される。

⑥ 「スライドショー」を押すと終了、一覧に戻る。

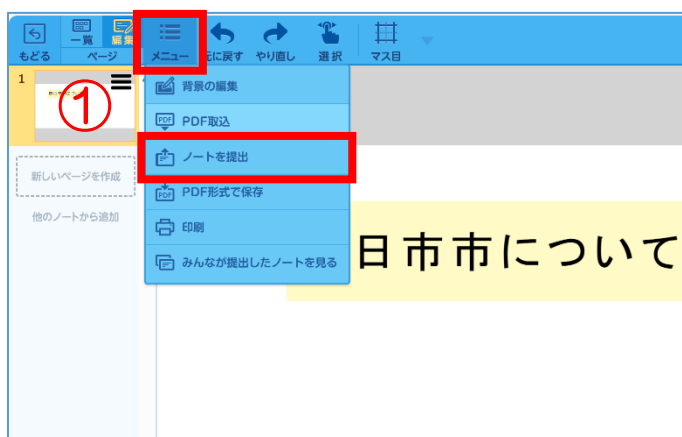


メモ ③で複数の提出物をタップして「スライドショー」を押すと並べて表示ができます。

ライブ公開提出箱について

先生がライブ公開提出箱を作ると、編集 中の発表ノートをクラスみんなで見せ合えるようになります。

- ① 編集 中に「発表ノート」の「メニュー」より、「ノートを提出」をタップする。

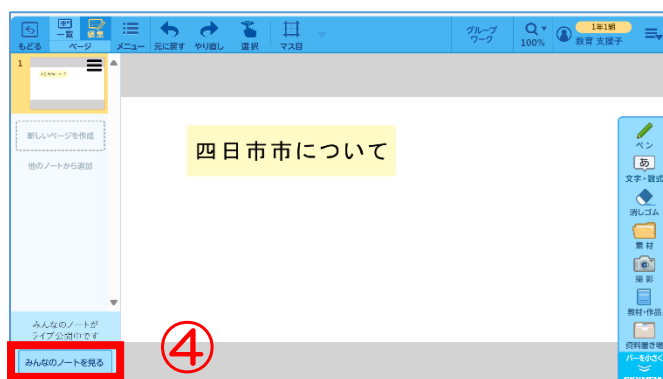


- ② ③ 「ノートを提出しますか？」で「はい」の後、「閉じる」をタップする。



ライブ公開中 表示がある場合、クラスみんなに編集 中の画面が公開・共有されます。

- ④ 友達のノートを見たいときは、左下の「みんなのノートを見る」をタップする。



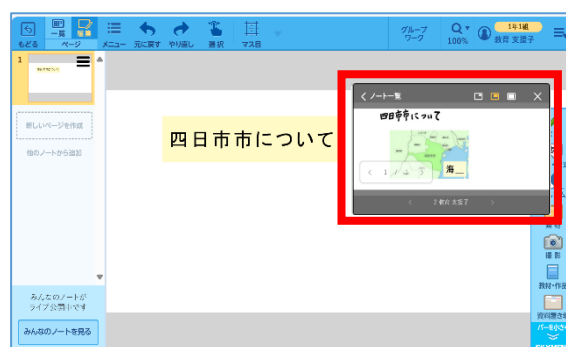
⑤ ^{こうかいていしゅつばこ}ライブ公開提出箱に
^{ていしゅつ}提出されたノートが^{いちらん}一覧
^{ひょうじ}で表示される。

⑥ ^み見たいノートをタップす
 る。

⑦ ^{ひら}「開く」をタップする
 と、^{えら}選んだノートが^{ひょうじ}表示される。

⑧ ^{ほか}他の^{ともだち}友達のノートを見たい場合は
^{ひだりうえ}左上の「ノート一覧」をタッ
 プする。

⑨ ^み見るのをやめる場合は、^{ばあい}右上の
^{みぎうえ}「×」をタップする。



メモ ⑦⑧で見ている友達のノートは、^{みぎうえ}右上のアイコンメニューで、^{おお}大きさを^か変えたり、^{いどう}ドラッグで移動させたりすることができます。

シンプルプレゼンについて

① [シンプルプレゼン]をタップする。

SKYMENUアプリケーション



カメラ



QRコードリーダー



発表ノート



シンプルプレゼン



ポジショニング



② [プレゼンテーション
さくせい
作成] をタップする。

②



▶ プレゼンテーションが作成され、
スライドの編集画面が表示されます。

「シンプルプレゼン」のトップに戻る
ときは、左上  をタップします。

「マイページトップ」に戻るときは、
右上  より  を
タップします



メモ

- 「シンプルプレゼン」で作成したデータは、自動的に保存されます。
- 「シンプルプレゼン」画面で前に作成したプレゼンテーションを開くときは、開きたいプレゼンテーションをタップします。

へんしゅうがめん せつめい シンプルプレゼン編集画面の説明



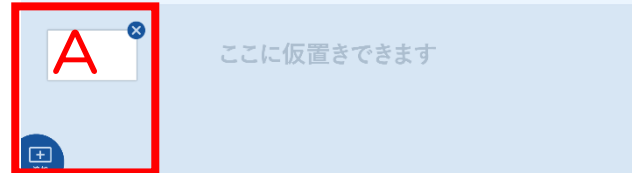
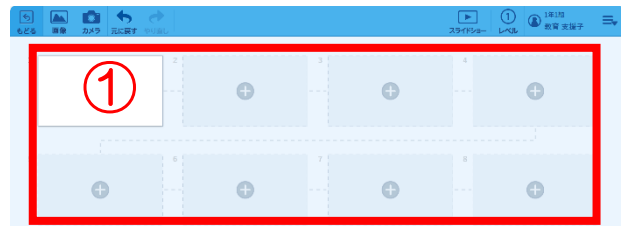
| ばんごう 番号 | めい 名 | しょう 称 | せつ 説 | めい 明 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|---------|-----------|--|--|-----|-------|-----------|-----|-----|----|----|------|-----|----|----|------|-----|----|----|------|
| ① | | レベル | レベルを選びます。(①初級 ②中級 ③上級) | <table border="1"> <thead> <tr> <th>レベル</th> <th>スライド数</th> <th>テキストボックス数</th> <th>文字数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>①初級</td> <td>8枚</td> <td>7個</td> <td>20文字</td> </tr> <tr> <td>②中級</td> <td>7枚</td> <td>5個</td> <td>15文字</td> </tr> <tr> <td>③上級</td> <td>7枚</td> <td>3個</td> <td>10文字</td> </tr> </tbody> </table> | レベル | スライド数 | テキストボックス数 | 文字数 | ①初級 | 8枚 | 7個 | 20文字 | ②中級 | 7枚 | 5個 | 15文字 | ③上級 | 7枚 | 3個 | 10文字 |
| レベル | スライド数 | テキストボックス数 | 文字数 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ①初級 | 8枚 | 7個 | 20文字 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ②中級 | 7枚 | 5個 | 15文字 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③上級 | 7枚 | 3個 | 10文字 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ② | | スライド | スライドショーで表示するスライドを置く場所です。+でスライド作成ができます。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③ | | 追加 | ④仮置き場所にスライドを追加します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④ | | 仮置き | スライドを消さずに残しておきたい場合や、使いそうなスライドを、とりあえず置いておく場所です。スライドショーには表示されません。×でスライドを消すことができます。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑤ | | 画像 | 保存されている画像をスライドに追加します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑥ | | カメラ | 撮影した写真をスライドに追加します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑦ | | 元に戻す | 操作を1つ前の状態に戻します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑧ | | やり直す | 「元に戻す」で戻した操作をやり直します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ⑨ | | スライドショー | 全画面でスライドショーを開始します。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |



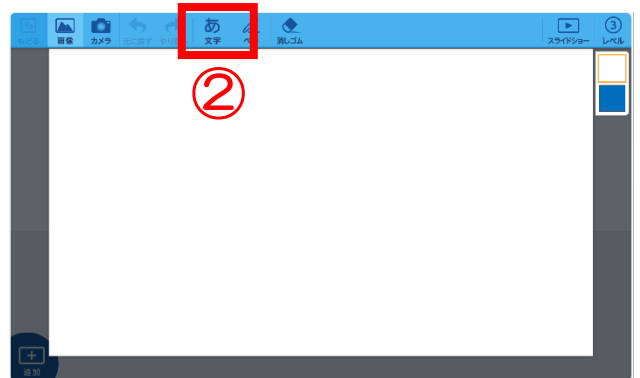
メモ ②や④で作成したスライドは、指をタッチ画面に押し当て、そのまま動かすことで順番の入れ替えや差し換えができます。

シンプルプレゼン 各スライドの入力について

① スライド（新規作成は+）をタップする。仮置きとしたい場合は左下の「追加」をタップして仮置き（図のA）上のスライドをタップする。



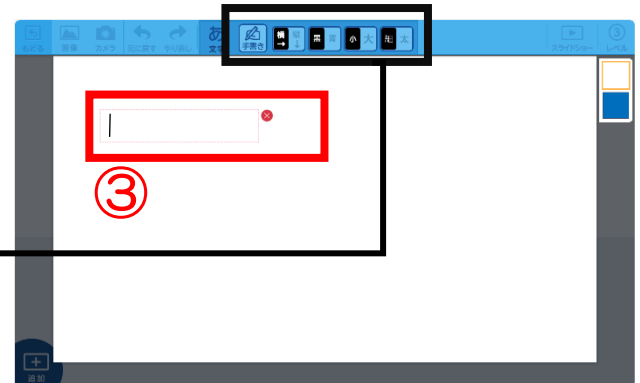
② [文字]をタップする。



③ 入力したい場所をタップする。

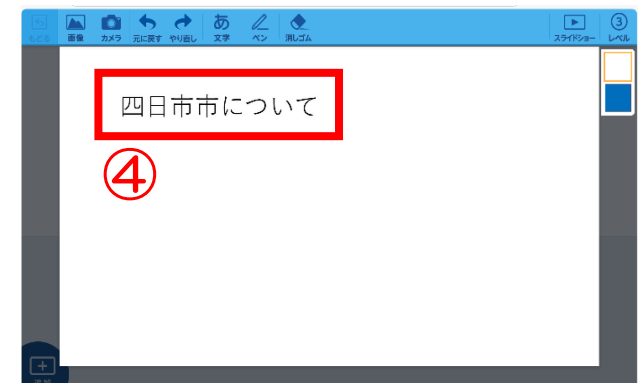


手書き入力、文字方向（縦・横）、色、大きさ、太さを選ぶことができます。



④ 文字を入力する。

- 削除するときは文字上をタップして、右上の赤い「X」をタップします。
- スライドを選ぶ画面に戻るときは、枠外のグレー部分をタップします。



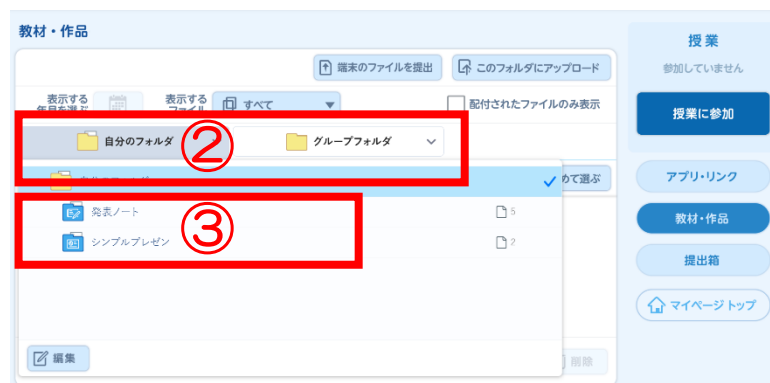
メモ 「ペン」を選ぶと、手書きの文字や図形を入力することができます。「画像」で画像ファイル、「カメラ」で撮影した画像を挿入できます。

きょうざい さくひん 教材・作品について

- ① きょうざい さくひん かくにん
教材・作品を確認するときは、マイページトップの
みぎがわ きょうざい さくひん
右側の「教材・作品」をタップする。



- ② じぶん
「自分のフォルダ」、もしくは
「グループフォルダ」を
タップする。



- ③ アプリ（発表ノートなど）
をタップする。

- ④ さくひん きょうざい
作品や教材をダブルタッ
プすると開くことができ
る。



メモ マイページトップの下段にも「教材・作品」が表示されています。
そこからも作品や教材を開くことができます。

ポジショニングについて

自分の意見に近い位置にマーカを自由に配置することができます。

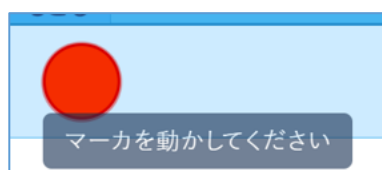
① [ポジショニング] をタップする。



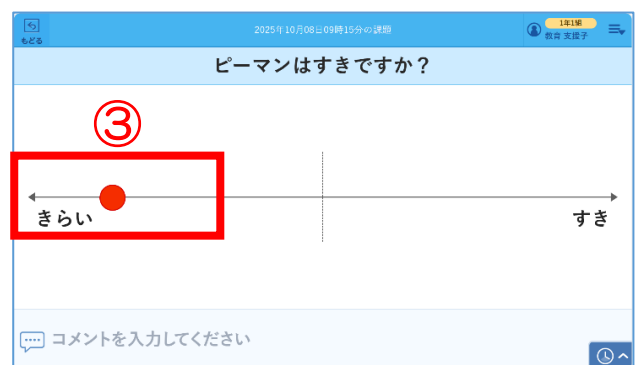
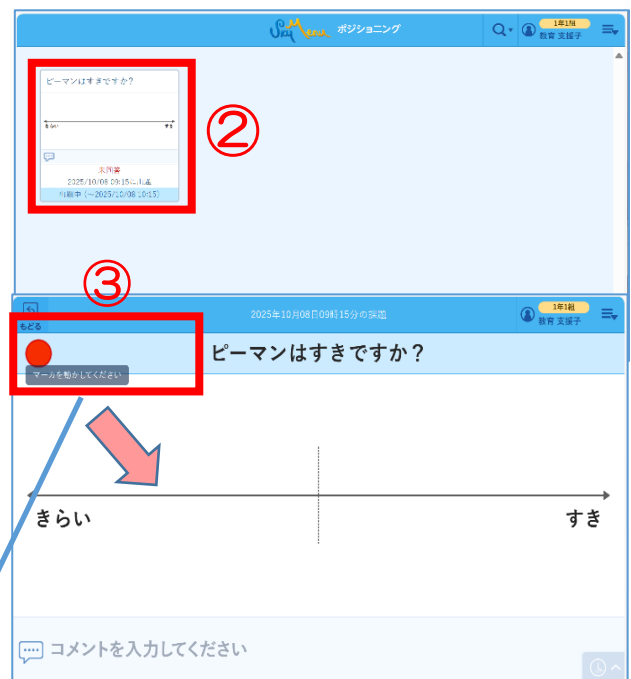
② 先生から送られたポジショニングの課題をタップする。

③ 左上のマーカをタップしたまま指で動かし、自分の意見の位置にマーカを置く。

(スライドパッドのドラッグでも同様にできます。)



[マーカ]



メモ

「ポジショニング」で入力したマーカは、先生の操作でクラス全員のマーカ（意見）を重ねて見られるようになります。

【4】家庭でのインターネット接続について

家庭の無線LANにつなげる

- ① 画面の右下のステータスレイを押して
Wi-Fiマーク「未接続」を押します。

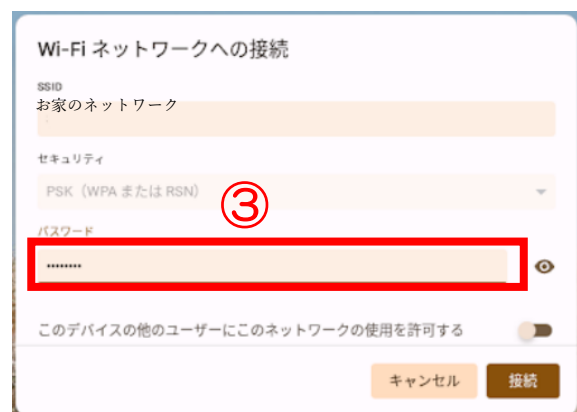
①



- ② ネットワークの一覧が表示されます。その
中から、利用したいお家のネットワークを
選びます。





- ③ お家のネットワークのパスワード
を入力します。

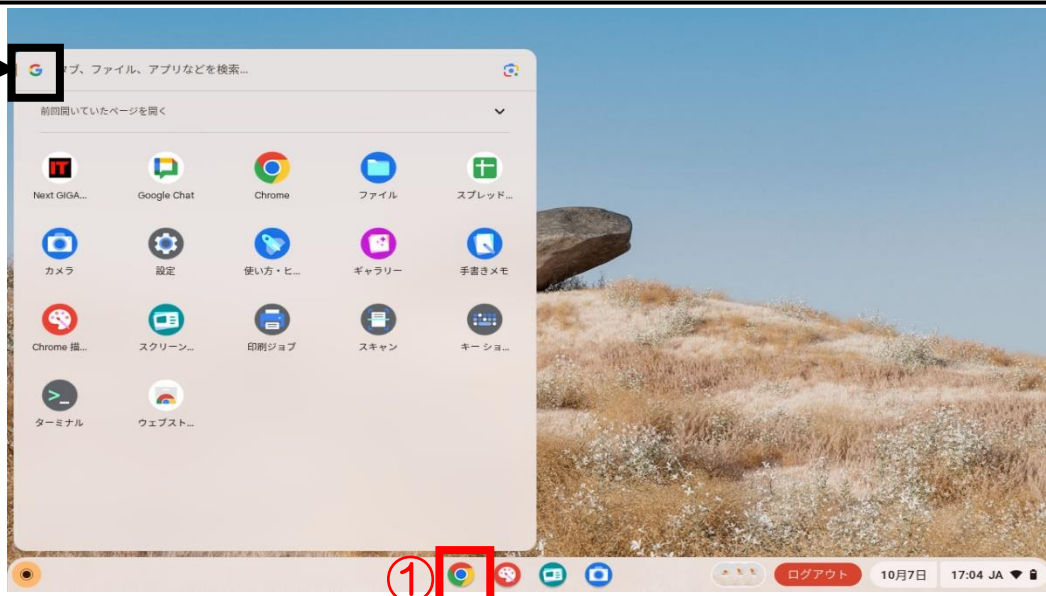


【5】調べ学習について

インターネットブラウザを開く

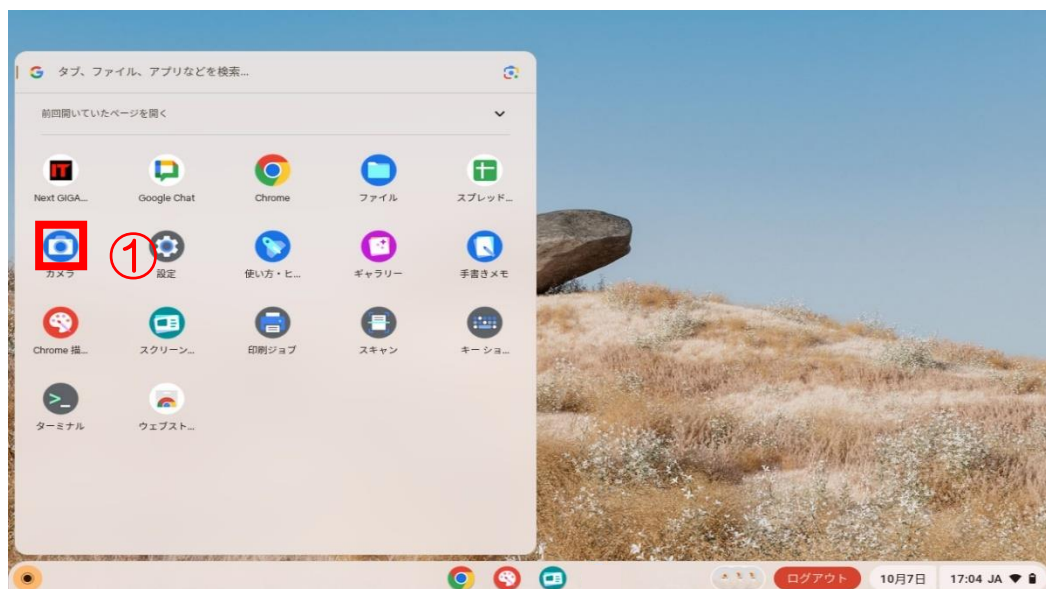
- ①  をタップするとブラウザが開きます。

ランチャー画面の  の横のスペースに文字を入れて検索することもできます。

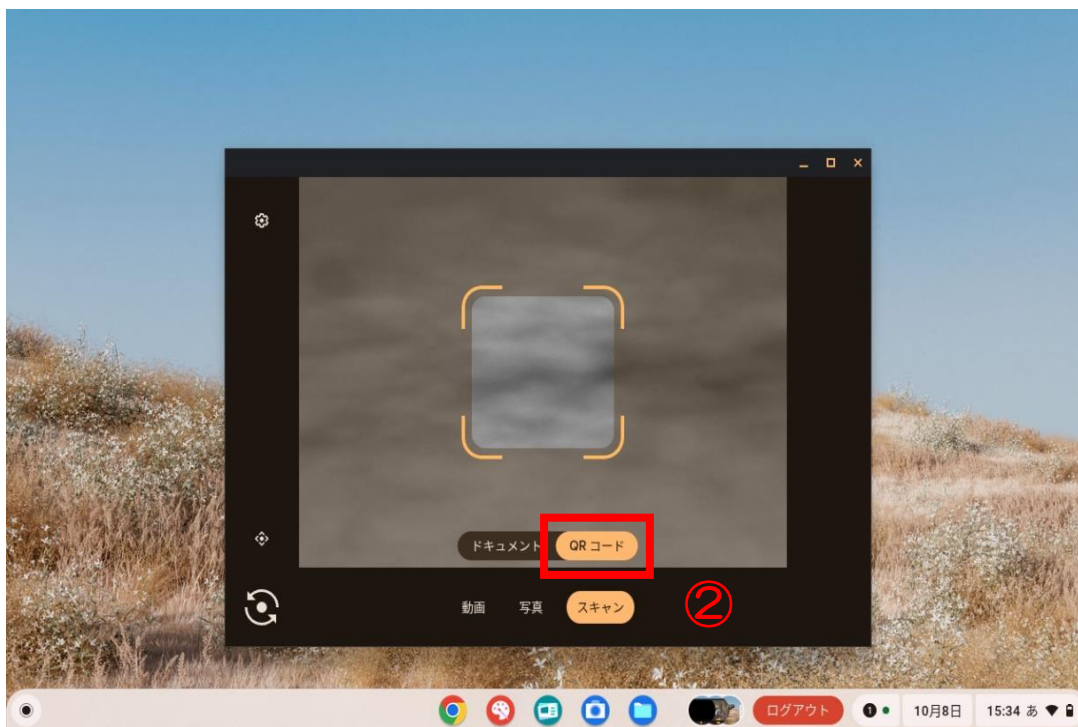


二次元コードを読み取る

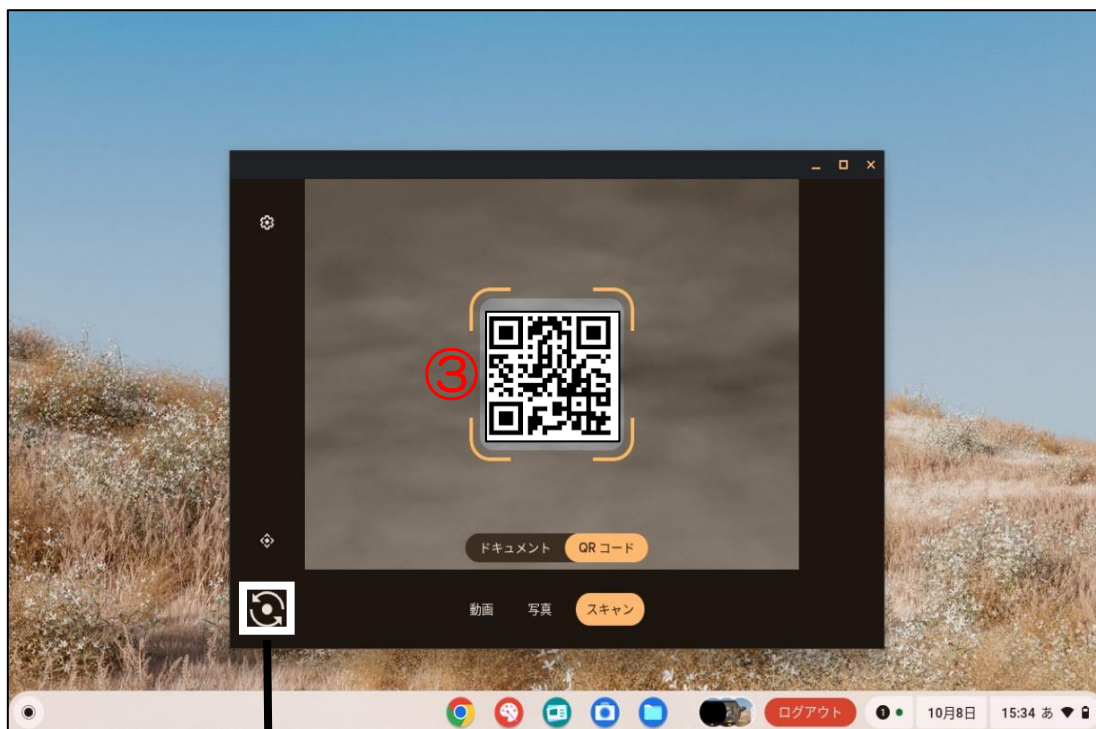
- ① ランチャーボタンをタップしてカメラアプリを立ち上げます。



② スキャンから「^{キューアール}QRコード」を選びます。



③ ^{ウェブ}Webカメラを^{にじげん}二次元コードに向けることで^{よみと}読み取りができます。



→ ^{うち}内カメラと^{そと}外カメラを切り替えることができます。

※ ^{キューアール}QRコード^{かひしきがいしゃ}は株式会社デンソーウェーブの^{とうろくしょうひょう}登録商標です

【6】キーボードの使い方

クロームブック Chromebookのキーボード



- ① 前のページに移動します
- ② 現在のページを最新にします
- ③ ページを全画面表示にします
- ④ 開いているウィンドウをすべて表示します
- ⑤ スクリーンショット（画面の表示）を撮影します
- ⑥ 画面の明るさを下げます
- ⑦ 画面の明るさを上げます
- ⑧ 音を消します（ミュート）
- ⑨ 音を小さくします
- ⑩ 音を大きくします
- ⑪ 押し続けるとログイン画面になります
- ⑫ ランチャー画面を開きます（ランチャーキー）

※ほかのキーと合わせて使います。


ウィンドウズ ひかく Windowsのキーボードとの比較

① ファンクションキー「F1～F12」はありません。

⑫ 「ランチャーキー」と⑦～⑩にあるキーを押すことで次のような操作も
できます。

| | |
|---------------|---|
| 例：「ランチャーキー＋⑦」 | ぜんかく <small>へんかん</small> 全角カタカナに変換 |
| 「ランチャーキー＋⑧」 | はんかく <small>へんかん</small> 半角カタカナに変換 |
| 「ランチャーキー＋⑨」 | ぜんかく <small>じ へんかん</small> 全角ローマ字に変換 |
| 「ランチャーキー＋⑩」 | はんかく <small>じ へんかん</small> 半角ローマ字に変換 |

② デリート Deleteキーはありません。

基本的にはBackSpaceキー  で削除します。

「ランチャーキー＋BackSpaceキー」でDeleteキーと同じように動き
ます。

③ キャップスロック CapsLockキーはありません。

「ランチャーキー＋altキー」で大文字/小文字の切り替えができます。

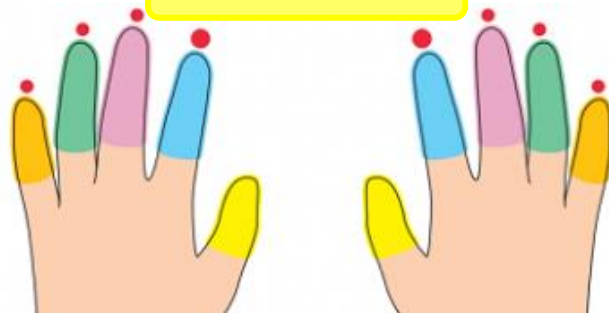
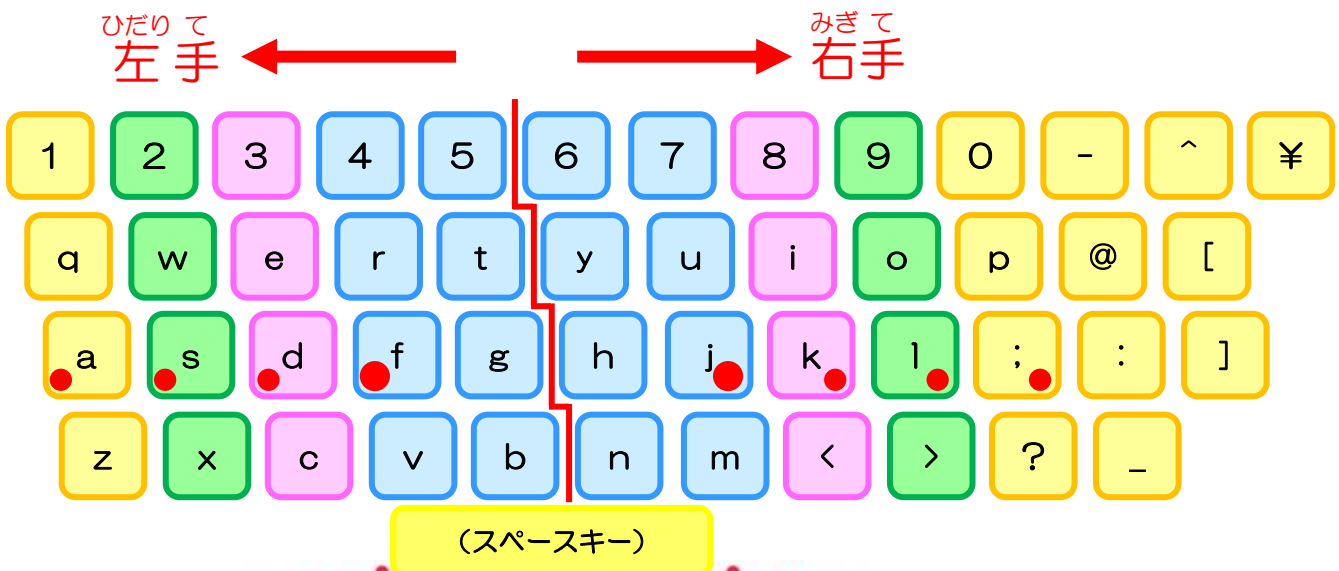
【7】タイピングについて

タイピングスキルの目標 もくひょう

| <small>しょうがっこう</small> 小学校3・4年生 | <small>しょうがっこう</small> 小学校5・6年生 | <small>ちゅうがくせい</small> 中学生 |
|---|---|---|
| <small>ぶんかん</small> 1分間で40文字以上の <small>もじにゅうりょく</small> 文字入力ができる | <small>ぶんかん</small> 1分間で60文字以上の <small>もじにゅうりょく</small> 文字入力ができる | <small>ぶんかん</small> 1分間で80文字以上の <small>もじにゅうりょく</small> 文字入力ができる |

よっかいちしばんじょうほうかつようのりょくたいけいひょう
※四日市市版情報活用能力体系表より

ホームポジション



メモ キーボードの ● のついた場所が「ホームポジション」です。
打ち終わるたびに、いつもここに指をもどします。

じひょう ローマ字表

| 段 (だん) | あ | い | う | え | お | | | | | |
|------------|---|----|-----|-----|----|----|-----|-----|-----|--|
| 行 (ぎょう) | a | i | u | e | o | | | | | |
| あ | a | i | u | e | o | | | | | |
| か | k | ka | ki | ku | ke | ko | kya | kyu | kyo | |
| さ | s | sa | shi | su | se | so | sha | shu | sho | |
| た | t | ta | chi | tsu | te | to | cha | chu | cho | |
| な | n | na | ni | nu | ne | no | nya | nyu | nyo | |
| は | h | ha | hi | fu | he | ho | hya | hyu | hyo | |
| ま | m | ma | mi | mu | me | mo | mya | myu | myo | |
| や | y | ya | | yu | | yo | | | | |
| ら | r | ra | ri | ru | re | ro | rya | ryu | ryo | |
| わ | w | wa | | | | wo | | | | |
| ん | | n | | | | | | | | |
| が | g | ga | gi | gu | ge | go | gya | gyu | gyo | |
| ぎ | z | za | ji | zu | ze | zo | ja | ju | jo | |
| だ | d | da | di | du | de | do | dya | dyu | dyo | |
| ば | b | ba | bi | bu | be | bo | bya | byu | byo | |
| ぱ | p | pa | pi | pu | pe | po | pya | pyu | pyo | |

ちいさい「っ」のだしかた

次(つぎ)の音(おと)のはじめの文字(もじ)を2回(かい)かさねる
 YOKKAICHI⇒よっかいち
 GAKKOU⇒がっこう

記号(きごう)のだしかた

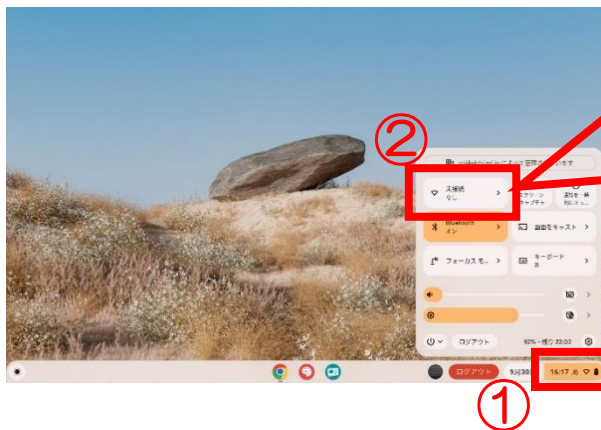
| | | |
|-----|-----|----------|
| ～ | から | (スペースキー) |
| ☆☆ | ほし | (スペースキー) |
| ※ | こめ | (スペースキー) |
| ○●◎ | まる | (スペースキー) |
| ◆□■ | しかく | (スペースキー) |

| | |
|---|---------------------|
| 、 | < , ね |
| 。 | > る |
| ＝ | ＝ ぼ |
| 「 | { } |
| 」 | } { |
| (| [8 け] + [(8 け] |
|) | [] + [) 9 よ] |
| ! | [] + [! 1 ぬ] |
| ? | [] + [? 1 め] |

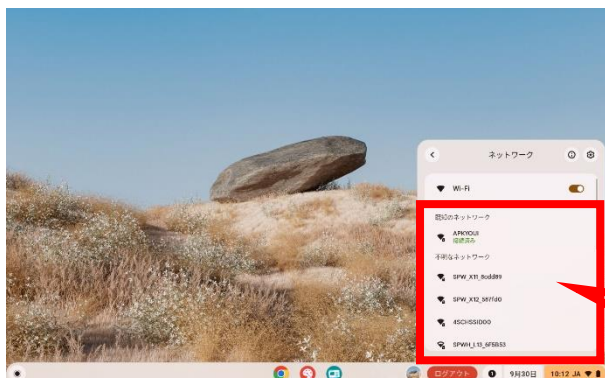
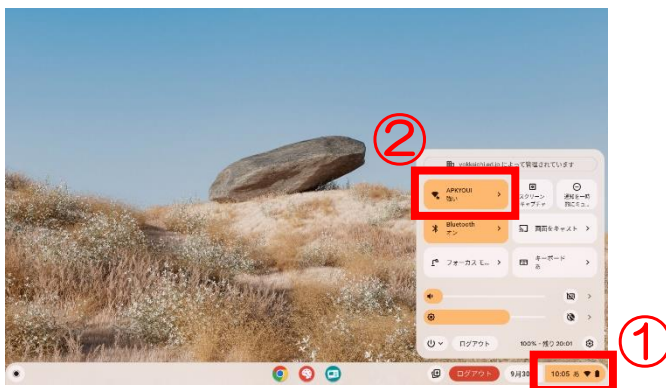
【8】トラブルシューティング

ワイファイ トラブル① Wi-Fiにつながらない

ワイファイ きのう みせつそく
＜Wi-Fi機能がオフ（未接続）になっていませんか？＞



ただ えら
＜正しいアクセスポイント（ルーター）を選んでいませんか？＞



ただ えら
正しいアクセスポイント（ルーター）を選び、タップする。

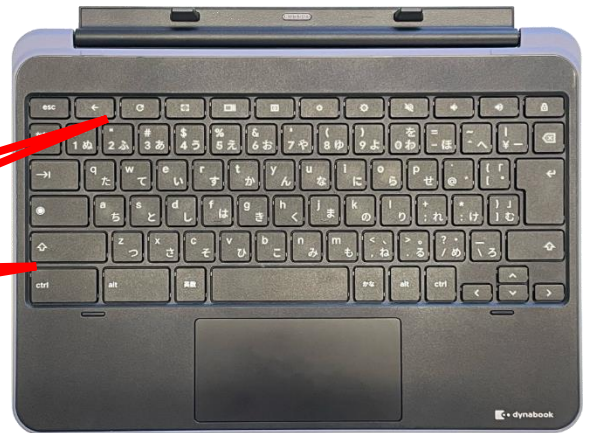
トラブル② ^{がめん たて}画面が縦のままになっている

ほうほう <方法①>

キーボード使用時は「ショートカットキー」で画面の向きを変える。

[ctrl] + [⇧] + [C] キーを同時に押す

ことで、^{みぎまわ}右回り90度ずつ回転できます。



ほうほう <方法②>


タブレットのみ使用時に「自動回転」がオフになっていませんか？

① タブレットをキーボードから取り外す。



② 右下のステータスレイをタップする。

③ 「自動回転」をタップしてオンにする。

 自動回転
いろこじょうたい
色が濃い状態になったらオンです。



トラブル③ ^{にゅうりよく}入力したい文字や^{もじ}数字や^{すうじ}数字が打てない

【「^しローマ字」と「^{えいすう}英数」を切り替^きえたいとき】

＜^{ほうほう}方法①＞

[^{かな}かな↔^{えいすう}英数] キーを押す。



＜^{ほうほう}方法②＞

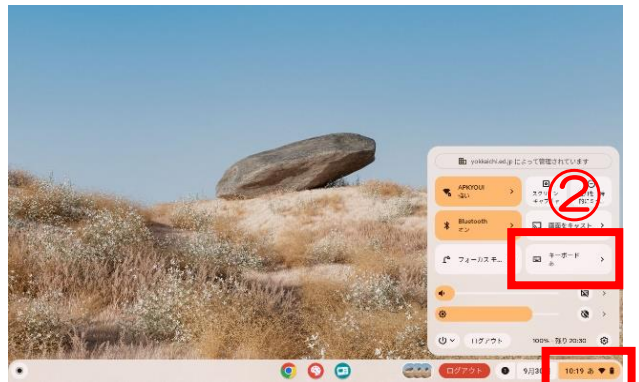
[^{えいすう}英数] キーまたは [^{かな}かな] キーを押す。




【^{にほんごにゅうりよく}日本語入力を「^{しにゅうりよく}ローマ字入力」から「^{にゅうりよく}かな入力」にしたいとき】

① ^{みぎした}右下のステータストレイをタップ

② [キーボード あ (JA)] をタップする。



③ 「^{にゅうりよくほうほう}入力方法」右側の^{みぎがわ}歯車^{はぐるま}アイコン  をタップする。



④ にゅうりょくほうほう にほんご の [入力方法] [日本語] の

をタップする。



⑤ にゅうりょく [ローマ字入力・かな

入力] の をタップして

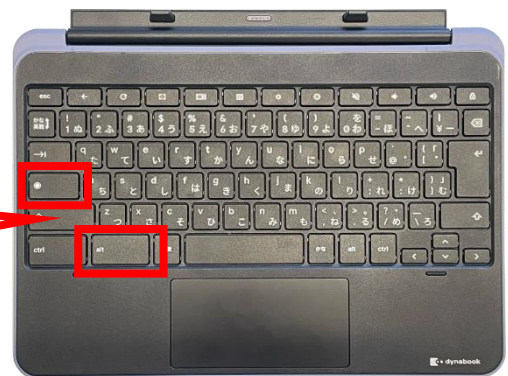
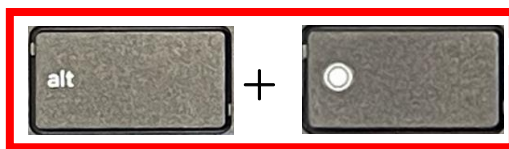
[ローマ字]から[かな]に変える。



【ローマ字の大文字と小文字を切り替えたいとき (Caps Lock)】

オルト [alt] キーを押しながら

[ランチャー] キーを押す。

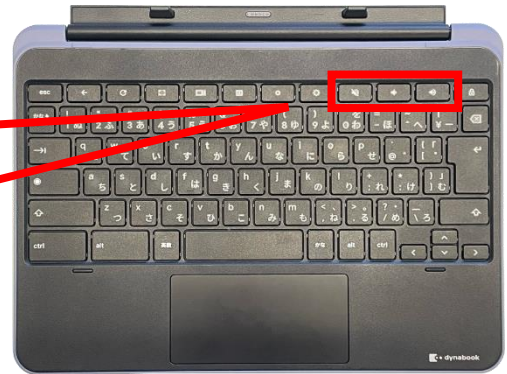


トラブル④ ^{おと き}音が聞こえない

<音量が「0」か「オフ（ミュート）」になっていませんか？>

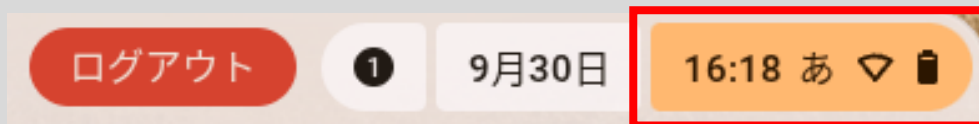
キーボードの音量 ^{おんりょうちょうせつ}調節ボタン

で ^{ちょうせつ}調節する。

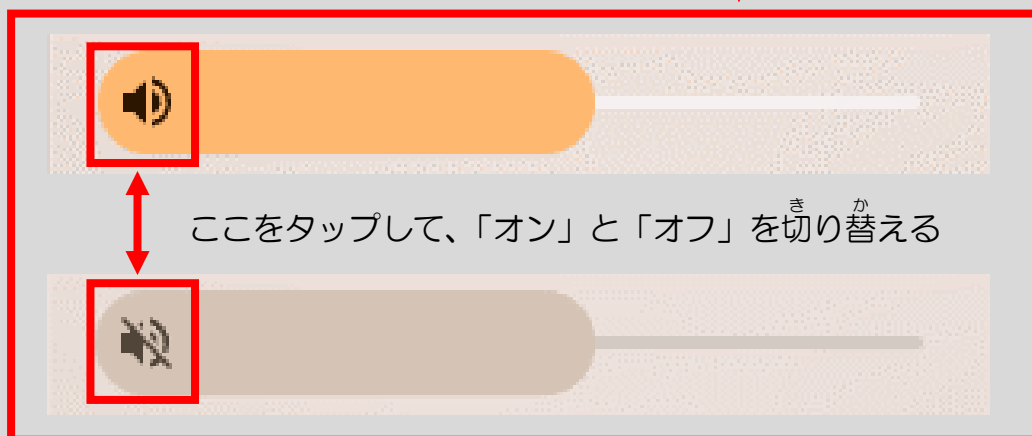


メモ

^{がめんじょう}画面上（タブレットのみ）でもスピーカーのオンとオフの切り替えや、^{おんりょう}音量の ^{ちょうせつ}調節ができます。



↓ ^{がめんみぎした}画面右下のステータ
ストレイをタップ

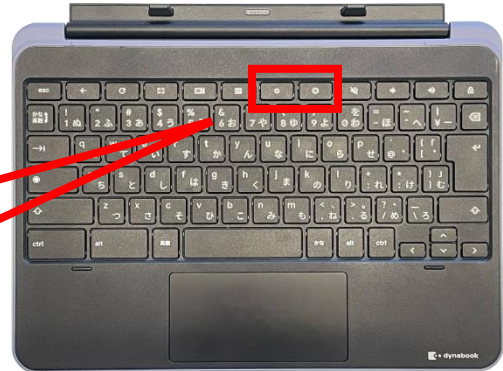
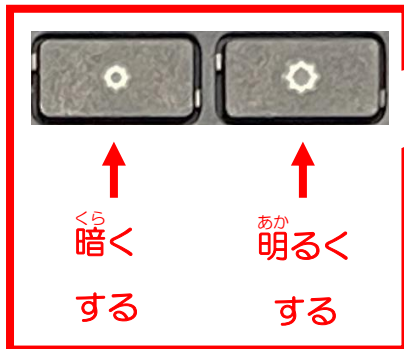


トラブル⑤ ^{がめん} ^{くら} ^み 画面が暗くて見づらい

< ^{あか}明るさ（^{きど}輝度）^{ちようせつ}調節を落としていませんか？ >

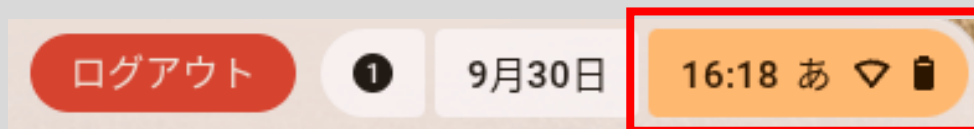
キーボードの^{あか}明るさ^{ちようせつ}調節ボタン

で^{ちようせつ}調節する。

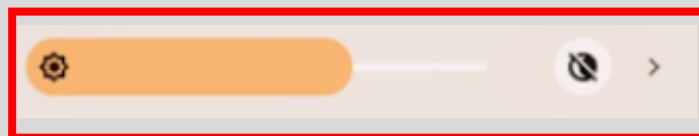


メモ

^{がめんじよう}画面上（タブレットのみ）でも^{あか}明るさの^{ちようせつ}調節ができます。



^{がめんみぎした}画面右下のステータス
トレイをタップ



ここをタップ、スライドして^{ちようせつ}調節する。

- ^{あか}明るさを上げると、^{でんち}電池が早く^{はや}へります。
- ^{しゅうい}周囲の明るさと、^{あか}目の健康を^め考えて、^め適切な^{かんが}明るさに^{てきせつ}設定^{あか}しましょう。

引用・参考資料

- スカイかぶしきがいしゃ Sky株式会社：スカイメニュー クラウド デバイスコントロール エディション SKYMENU Cloud Devicecontrol Edition
- スカイかぶしきがいしゃ Sky株式会社：スカイメニュー クラウド プロフェッショナル エディション SKYMENU Cloud Professional Edition
- もんぶ かがくしょう 文部科学省：じどうせいと けんこう りゆうい アイシーティー かつよう 児童生徒の健康に留意してICTを活用するためのガイドブック
(れいわ ねん がつかいていはん 令和4年3月改訂版)

タブレット端末 操作ガイドブック

はっ こう れいわ ねん がつ
発行 令和8年4月

はっこうしゃ よっ かいちし きょういく いいんかい
発行者 四日市市教育委員会

〒 510-8601 み えけんよっ かいちし す わちょう ばん こう 三重県四日市市諏訪町1番5号

でんわ
電話 / (059) 354-8255

E-mail / kyouikusuishin@city.yokkaichi.mie.jp