

かんりしゃ ほうほう 管理者としてログインする方法

Zoom アプリを管理者として実行する方法です。

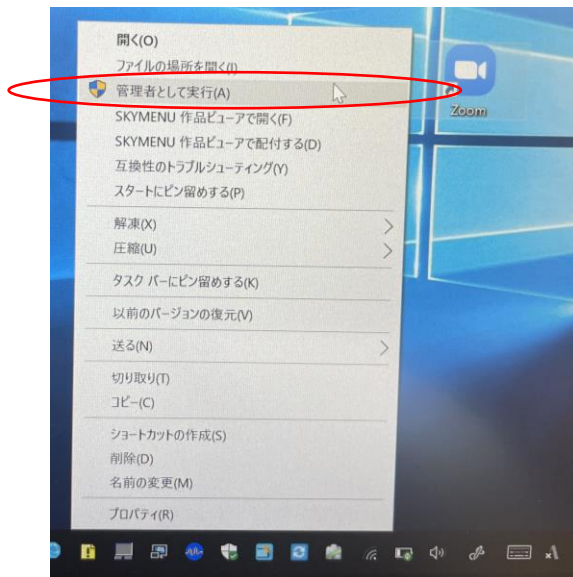
※「start zoom」でなく、「ZOOM」です。アプリの名前の確認を必ず行ってください。

※「ZOOM」アプリが見当たらない場合の対処法は 4 ページ以降を参照してください。

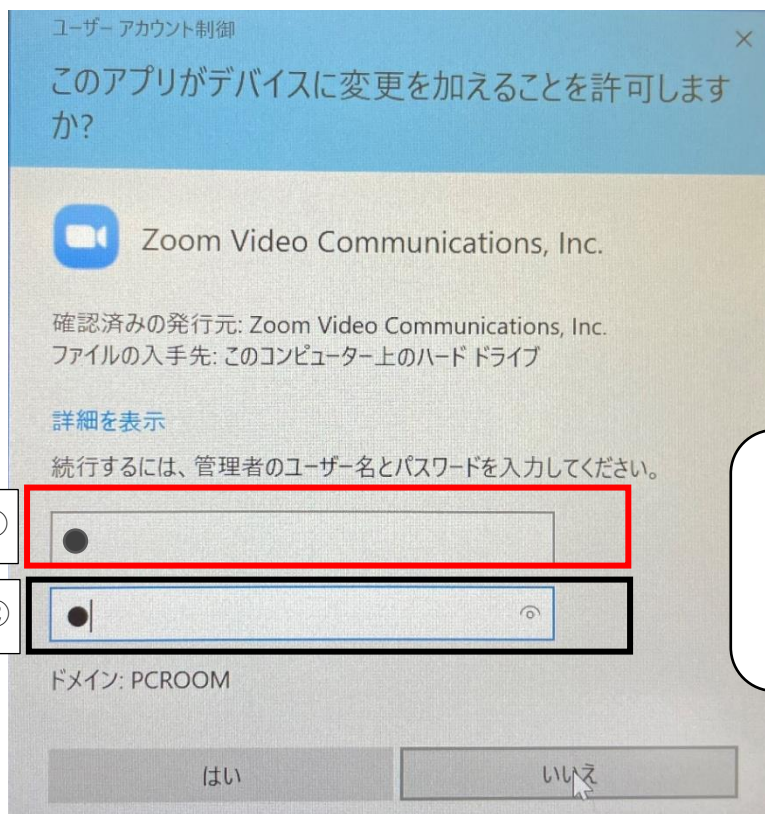
かんりしゃ ほうほう 1. 管理者としてログインする方法

1 Zoom のアイコンの^{うえ みぎ}上で右クリックをする。

⇒^{かんりしゃ}管理者として^{じっこう}実行をクリック。



2 ①・②にユーザー名とパスワードを^{めい}入力して「はい」をクリック^{にゅうりょく}

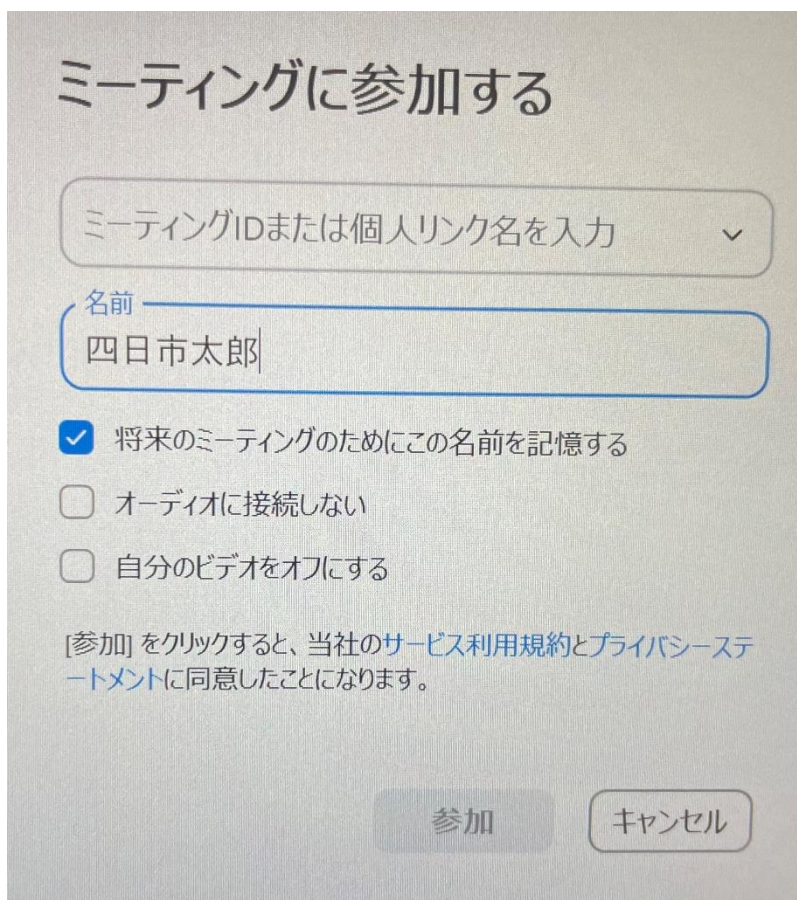


ユーザー名とパスワードは、すぐメールで送信させていただきました。

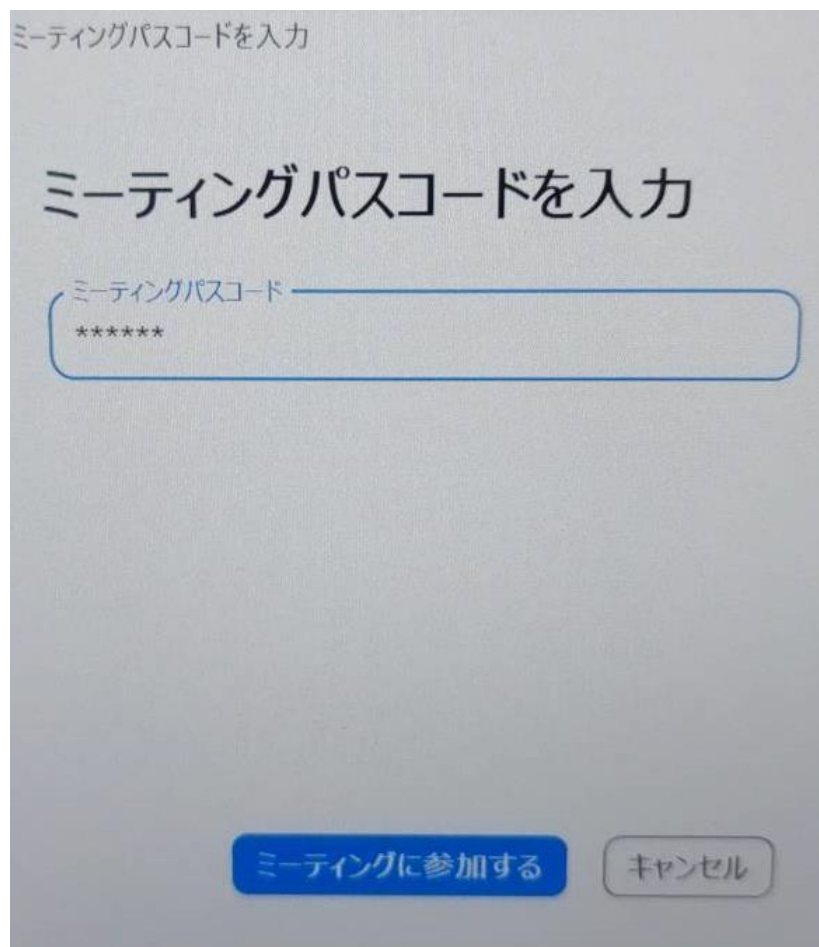
3 「ミーティングに^{さんか}参加」をクリックする。



4 ID と自分の名前^{じぶん なまえ}を^{にゅうりょく}入力すると^{さんか}参加ボタンが^{あお}青に^か変わる→クリック

A screenshot of the Zoom "Join Meeting" form. The title "ミーティングに参加する" (Join Meeting) is at the top. Below it is a dropdown menu with the text "ミーティングIDまたは個人リンク名を入力" (Enter meeting ID or personal link name). Underneath is a text input field labeled "名前" (Name) with the text "四日市太郎" (Shikatsi Taro) entered. There are three checkboxes: the first is checked and labeled "将来のミーティングのためにこの名前を記憶する" (Remember this name for future meetings); the second is unchecked and labeled "オーディオに接続しない" (Do not connect to audio); the third is unchecked and labeled "自分のビデオをオフにする" (Turn off my video). Below the checkboxes is a line of text: "[参加] をクリックすると、当社のサービス利用規約とプライバシーステートメントに同意したことになります。" (By clicking [Join], you agree to our service terms and privacy policy). At the bottom are two buttons: "参加" (Join) and "キャンセル" (Cancel).

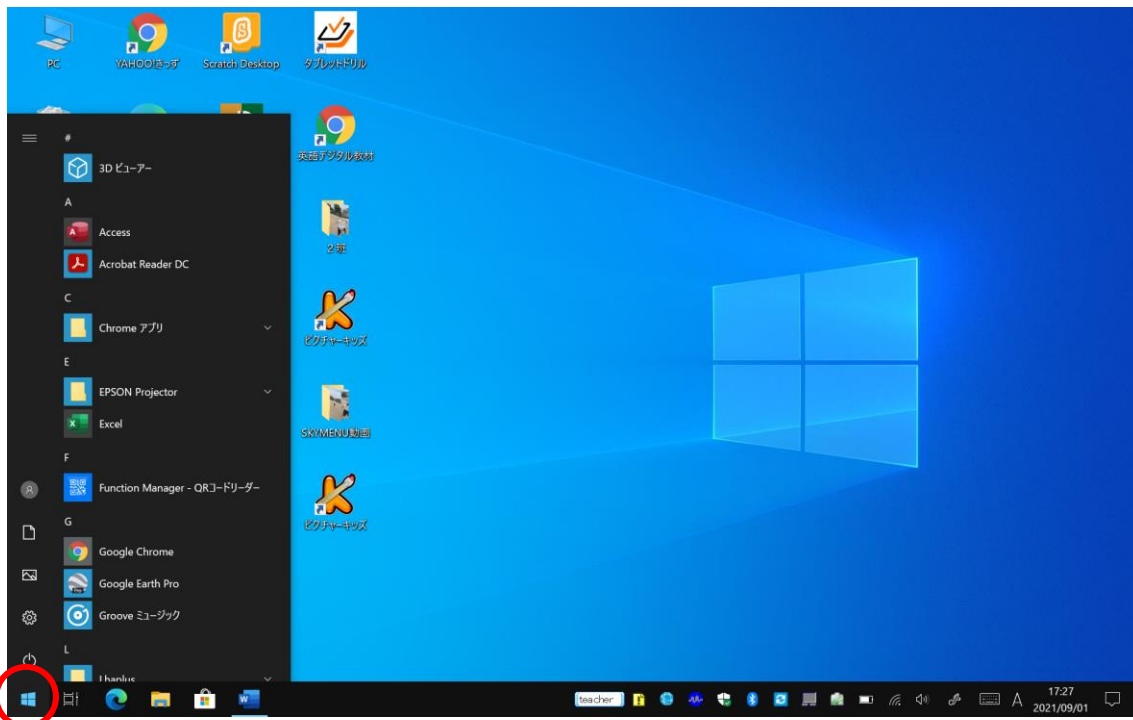
5 ミーティングパスコードを^{にゅうりょく}入力する。



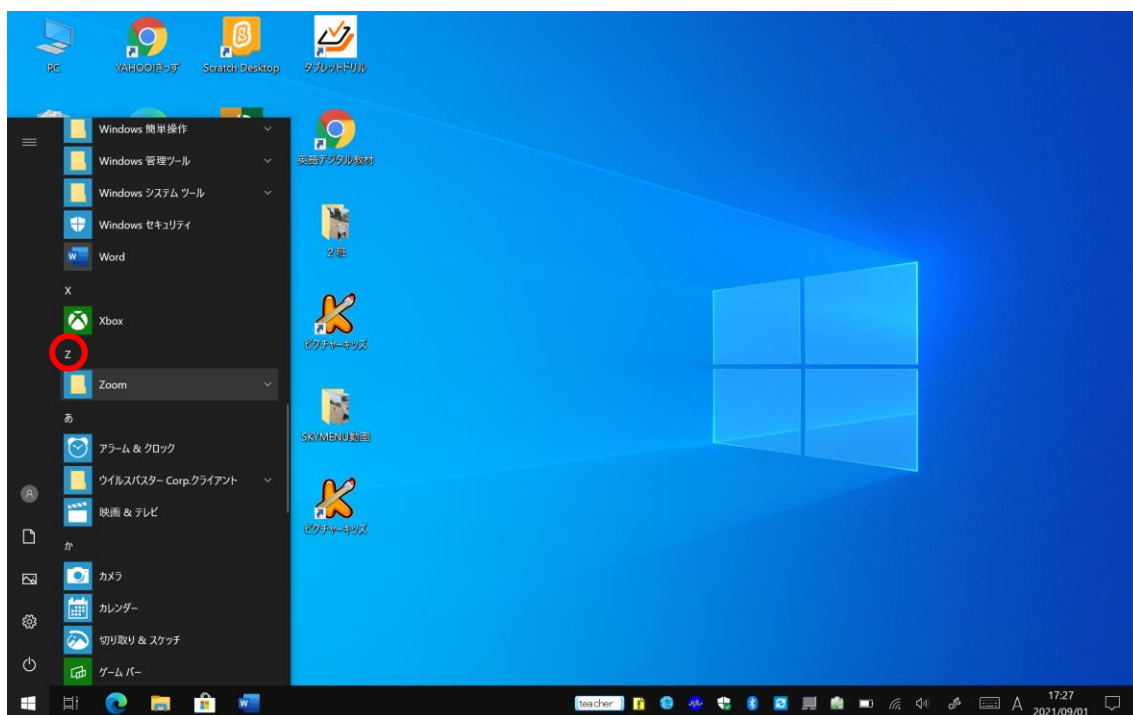
- ・^{かんりしゃ}管理者モードは^{せつぞく}接続を切ると^きリセットされます。そのため、^{せつぞく}接続をする
^{とき}時は^{まいかい}毎回このような^{てじゆん}手順で^{せつぞく}接続する^{ひつよう}必要があります。
- ・この方法でも^{ほうほう}完璧ではありません。まず、Wi-Fiの^{き き}機器が^お置いてある^{へ や}部屋
で^{せつぞく}接続することをおすすめします。Wi-Fiの^{き き}機器がテレビの^{うし}後ろにある
^{ばあい}場合は^{まえ}前にできれば^ひ引っ張りだして^ばください。(障害物^{しょうがいぶつ}をなくすという
ことです)

2.ZOOM アプリがデスクトップにない場合

1 スタートメニューを開く。

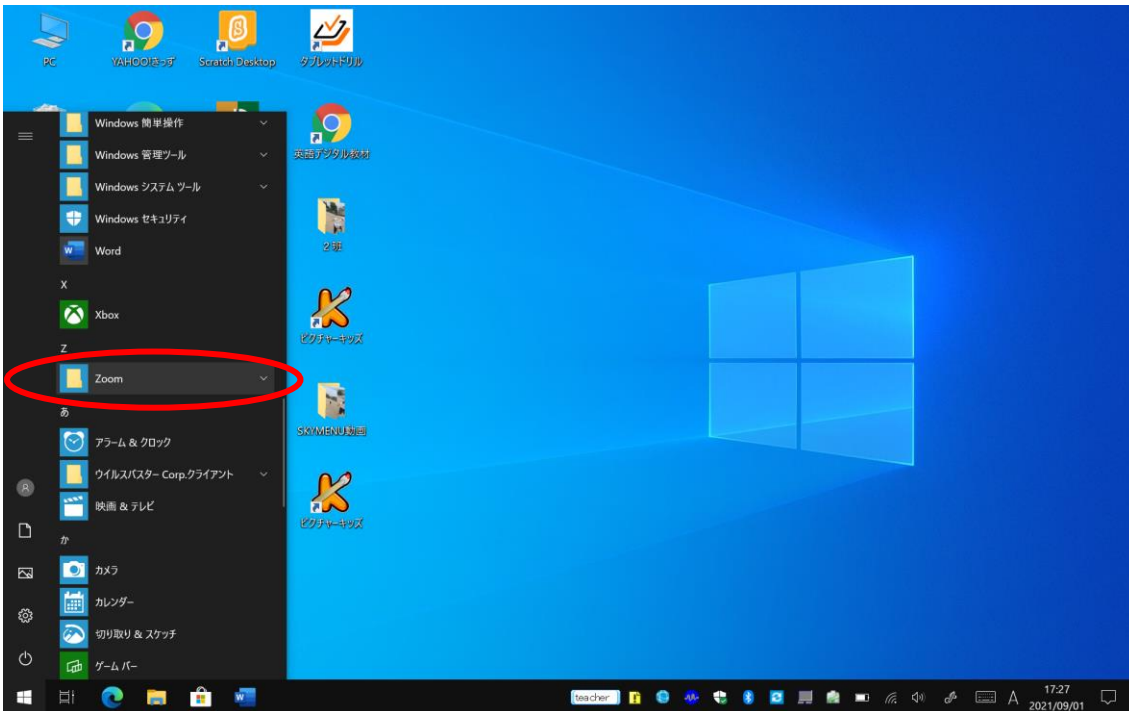


2 「Z」の項まで下げる。

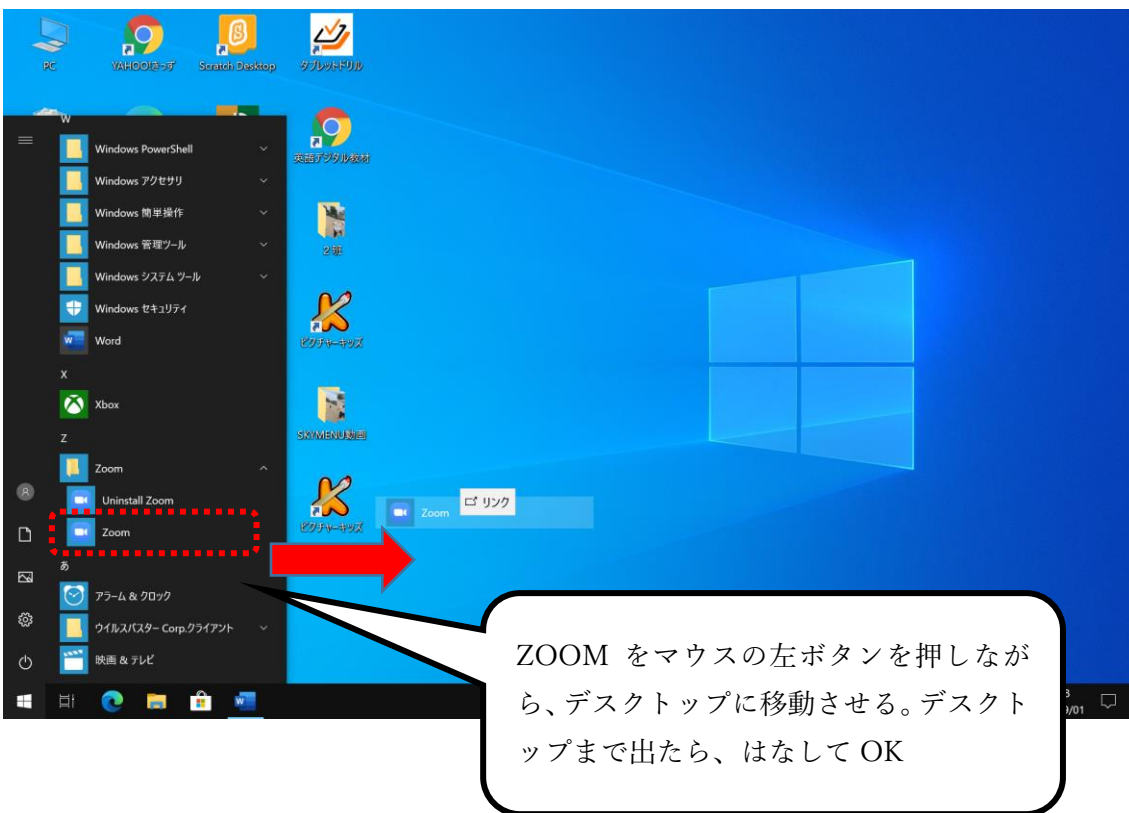


※ZOOM がなければ「3.ZOOM アプリがインストールされていない場合」に進んでください。

3 「ZOOM」 フォルダをクリックする。



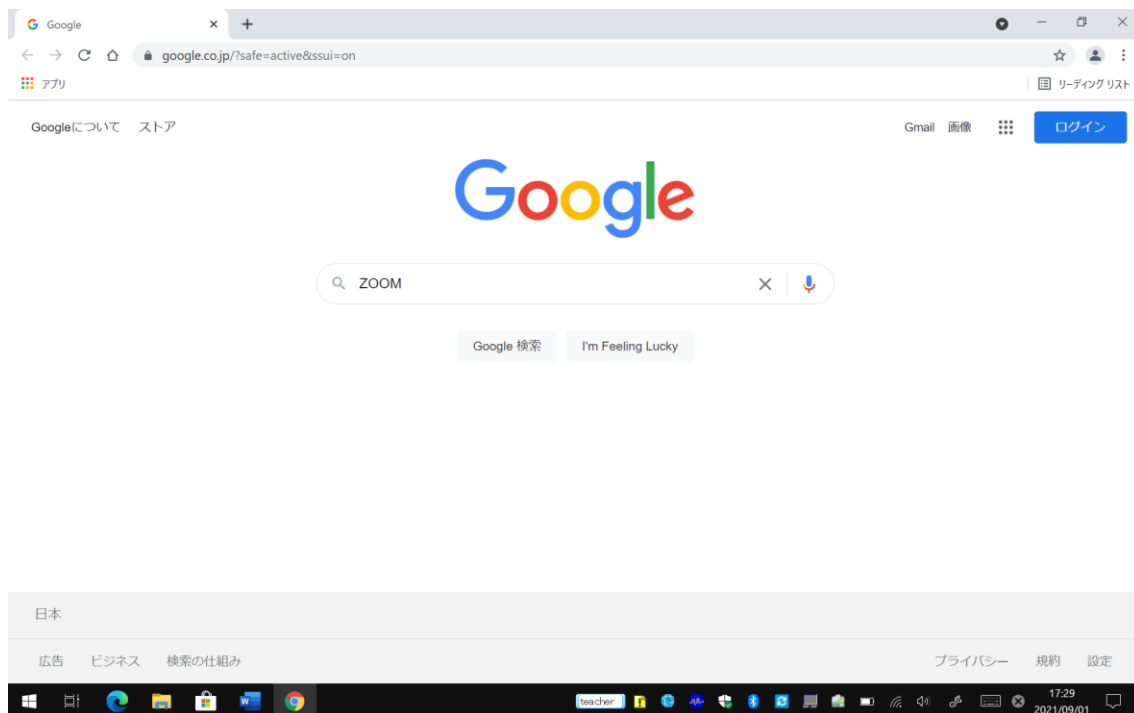
4 「ZOOM」 ファイルを、デスクトップにドラッグする。



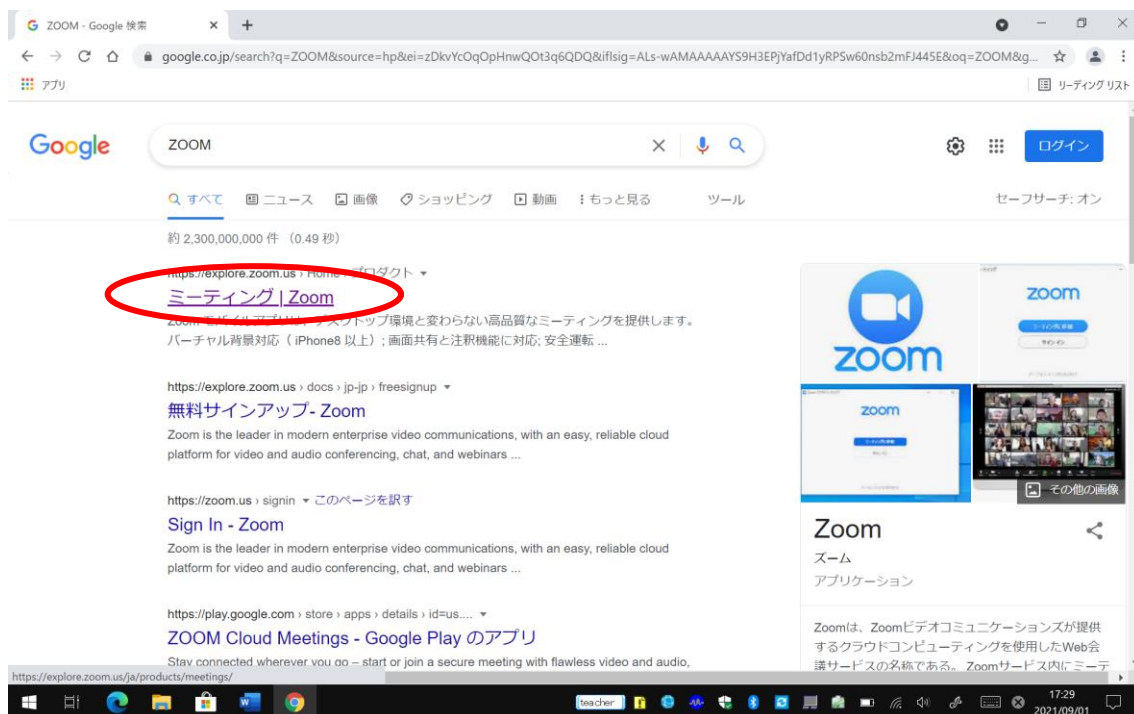
5 デスクトップに ZOOM アイコンが追加される。

3.ZOOM アプリがインストールされていない場合

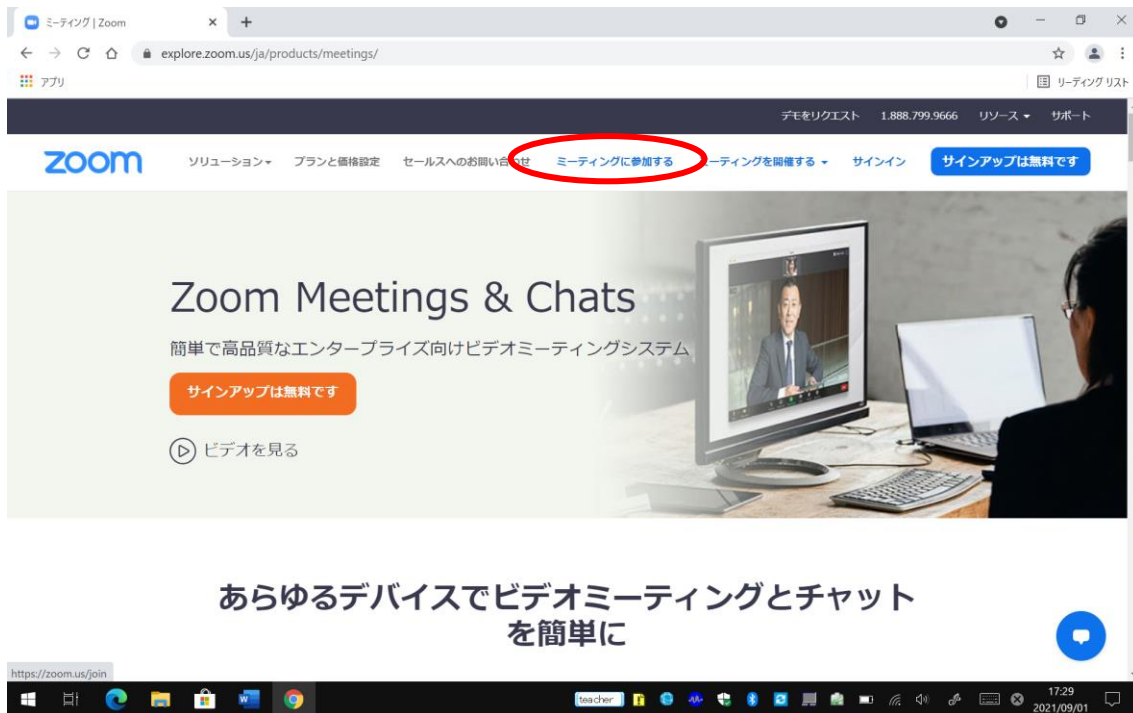
1 インターネットブラウザで「ZOOM」を検索する。



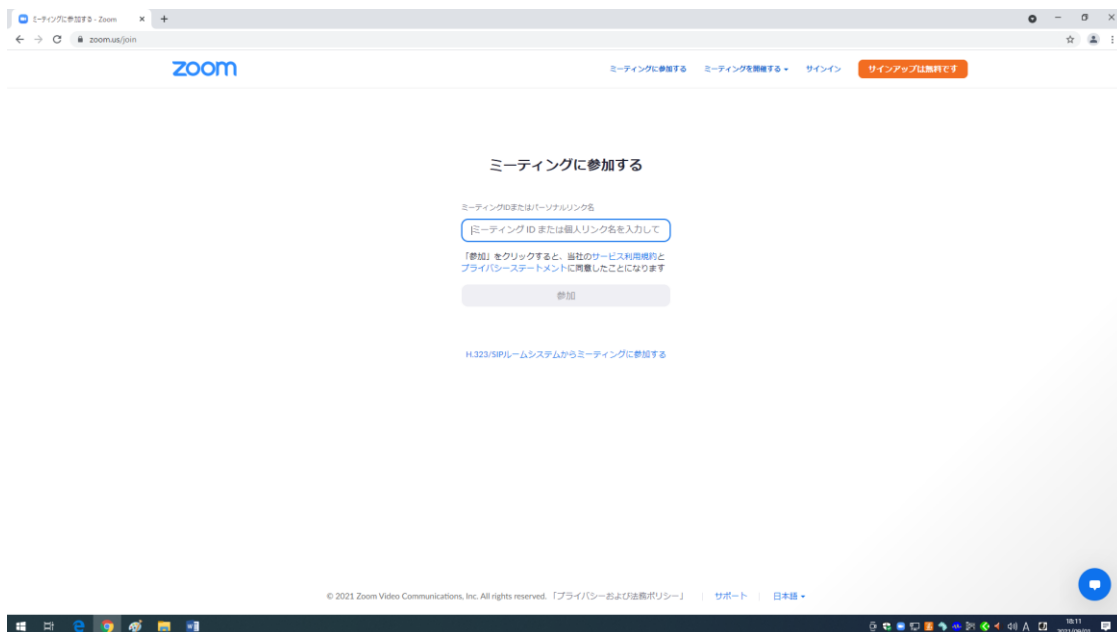
2 ZOOM のホームページにアクセスする。



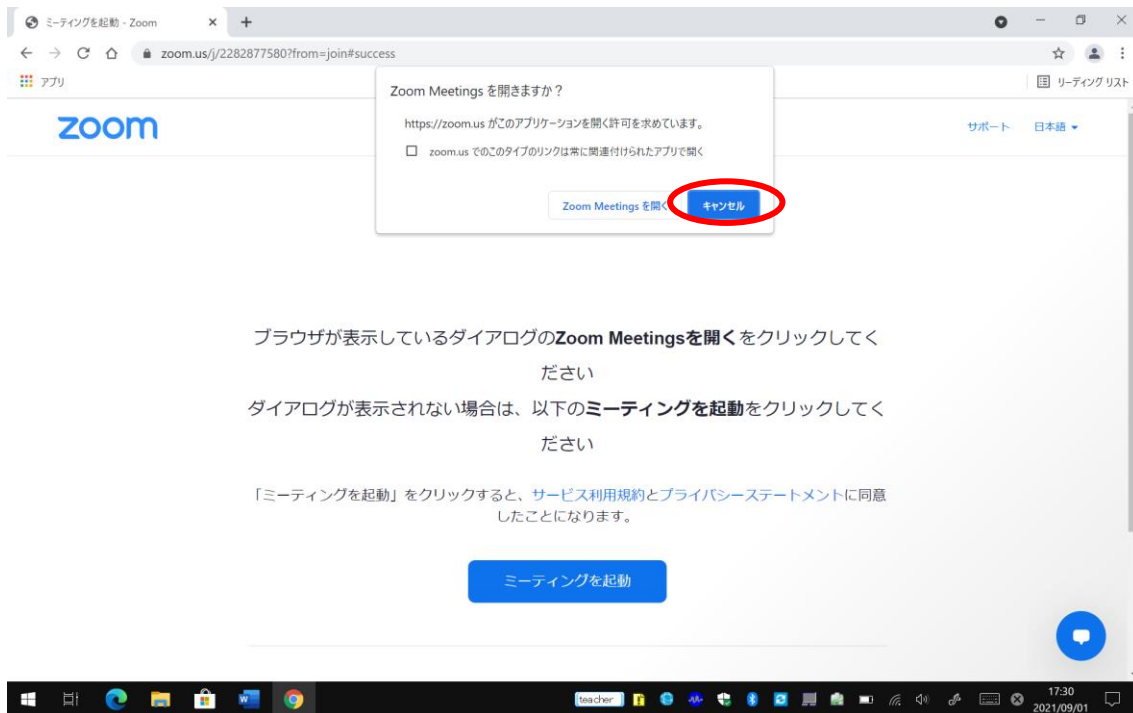
3 ミーティングに参加するをクリック。



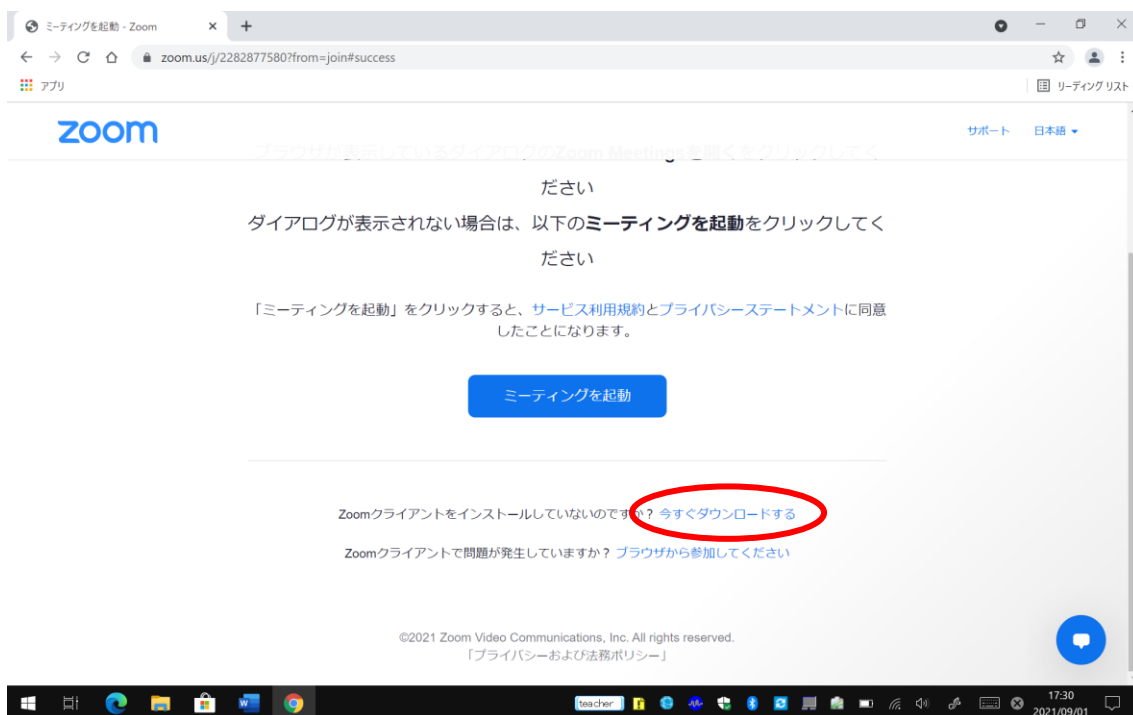
4 ミーティング ID を入力する。



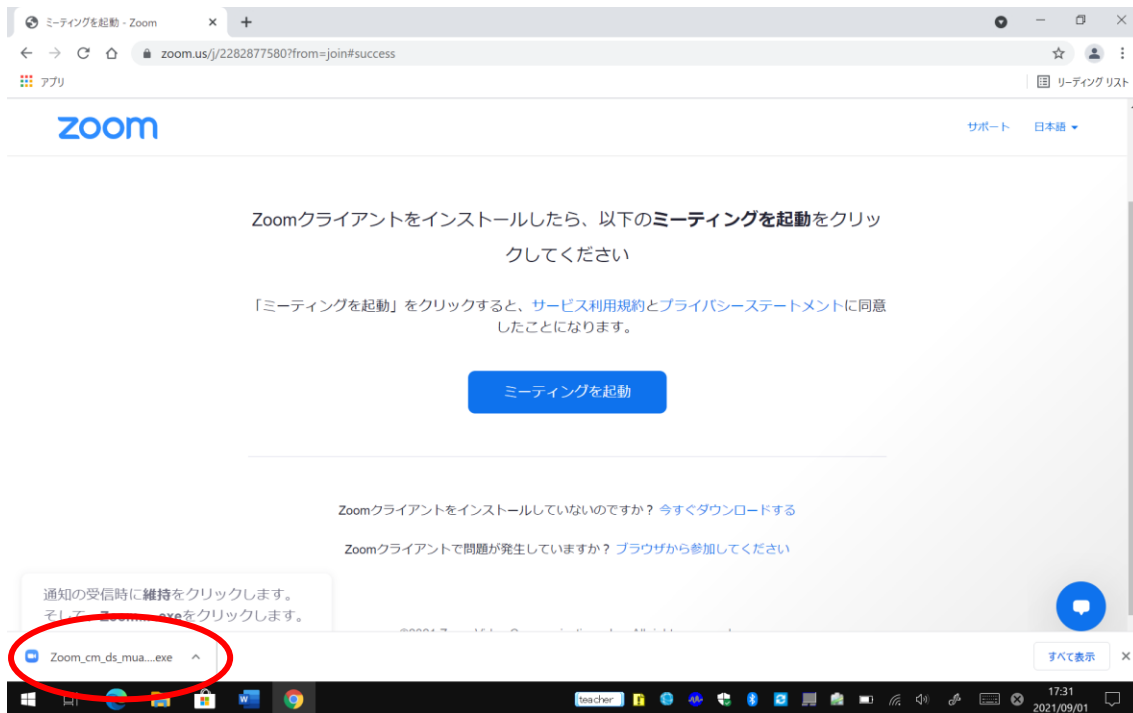
5 出てきたウインドウは「キャンセル」をクリックする。



6 ページを下にさげ、「今すぐダウンロード」をクリックする。



7 左下に出てきたものをクリックする。→インストールが始まります。



8 デスクトップにアイコンがない場合、「ZOOM アプリがデスクトップにない場合」を参考に設定してください。