

学校のタブレット端末を使用する際の Zoom によるオンライン学習基本操作マニュアル

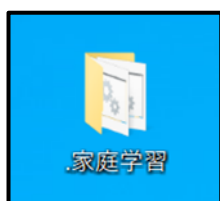
四日市市立八郷小学校

【はじめに】

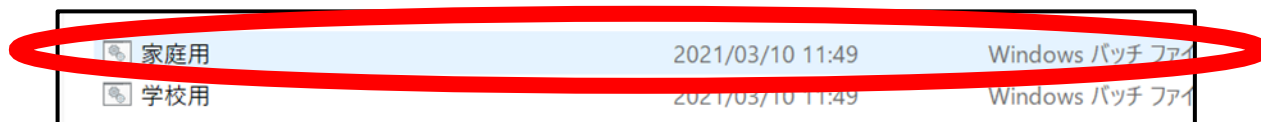
学校で使用しているタブレットを各家庭に持ち帰って使用する場合は、ネットワークの設定を切り替える必要があります。
以下の手順で設定を切り替えてください。

① ネットワークの設定の切り替えの手順

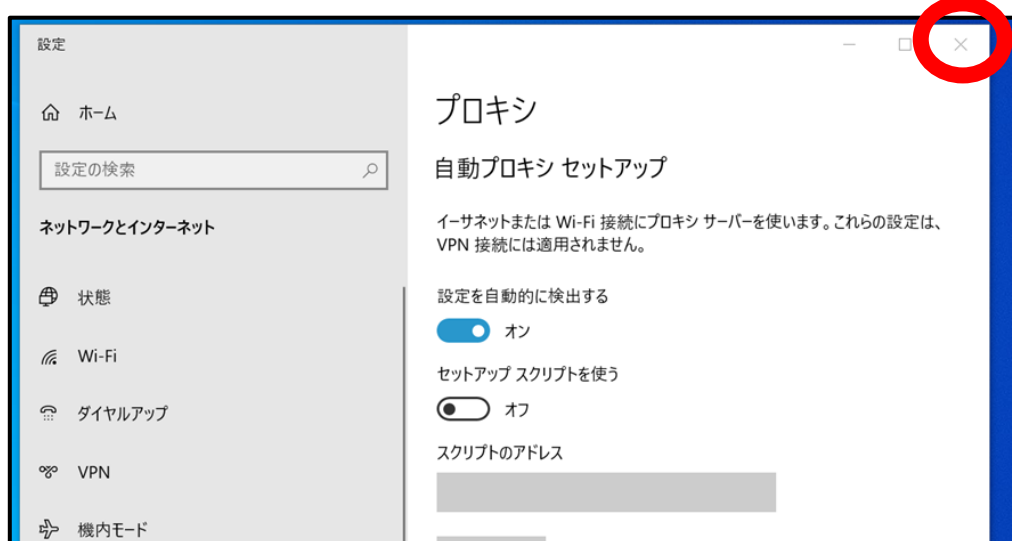
1. タブレット端末の電源を入れ、デスクトップ画面を表示する。
2. デスクトップ画面上の【家庭学習】フォルダを開く。



3. 【家庭用】をダブルクリックする。



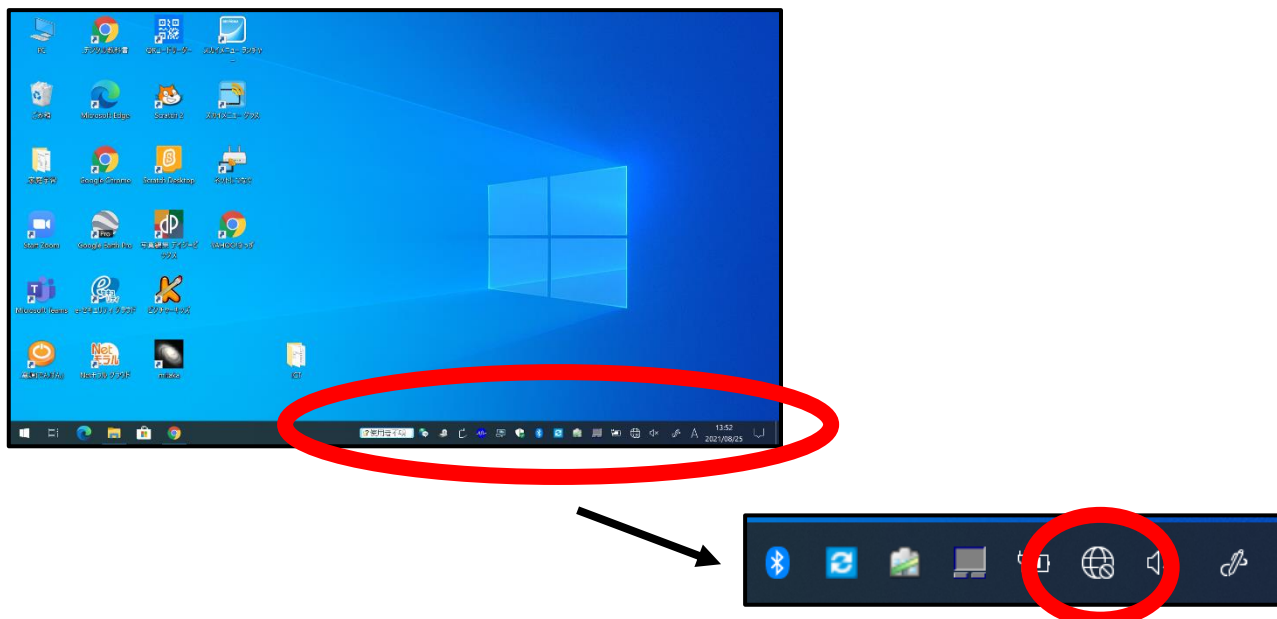
4. 【プロキシ設定画面】の右上の【閉じる (バツボタン)】をクリックして、画面を閉じる。



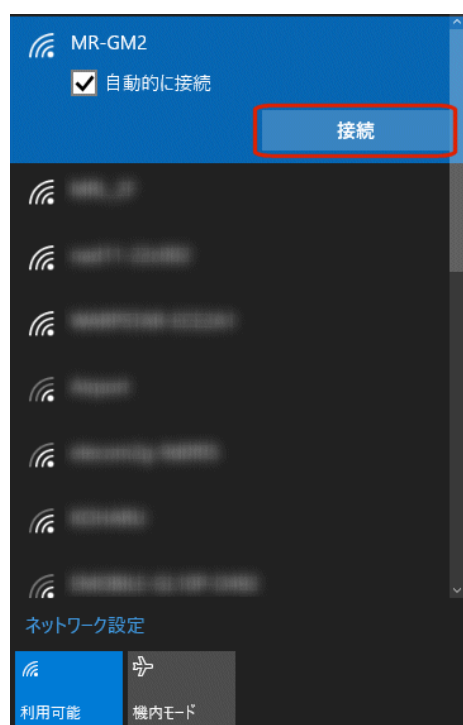
【プロキシ設定画面】を閉じれば、ネットワーク設定が家庭用に変更されます。
ネットワークの設定の切り替えは、これで終了です。

【Wi-Fi(無線 LAN)の設定】

1. タブレットの画面右下(時計の近く)の無線 LAN マーク(地球のようなマーク)をクリックする。



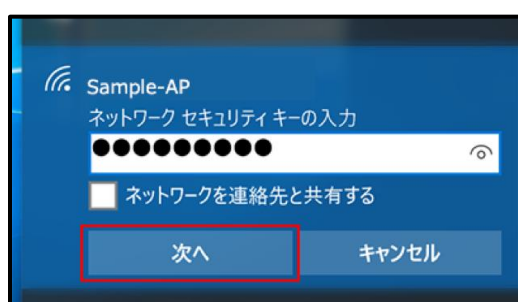
2. 家庭で使用している Wi-Fi(無線 LAN)のアクセスポイント(SSID)を選んで「接続」ボタンをクリックする。



アクセスポイント名がわからない場合は、アクセスポイント機器のラベルをご確認ください。

3. セキュリティキーを入力する。

アクセスポイントのセキュリティキーを入れて「次へ」をクリックする。
セキュリティキーはアクセスポイント機器のラベルに書いてあるものが多いです。大文字・小文字や半角・全角を間違えないように入力してください。

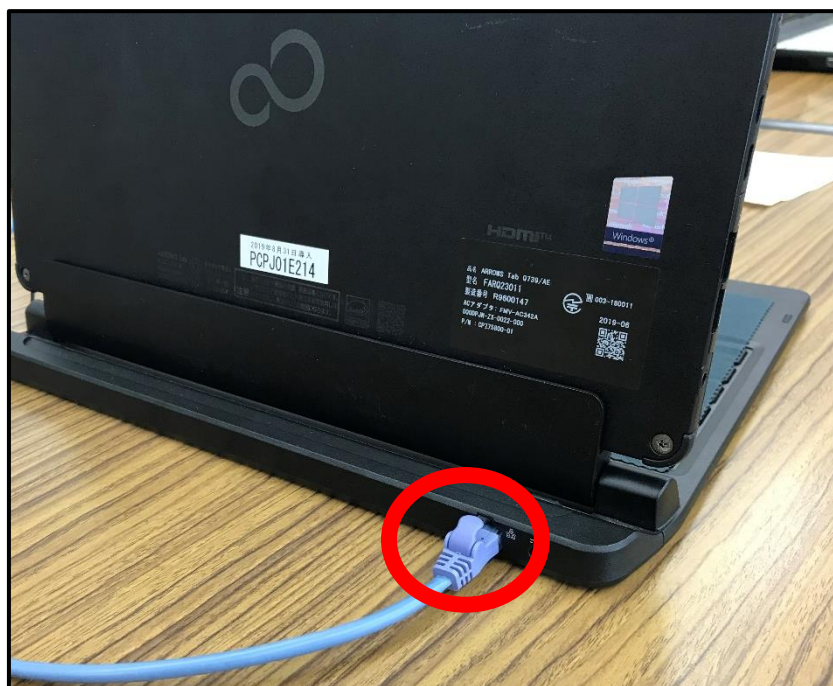


お使いの無線 LAN 機器によっては、セキュリティキーは「暗号化キー」や「KEY」などと記載されている場合があります。
* 「PIN」または「PIN CODE」はセキュリティキーではありません。

【有線 LAN の場合】

1. LAN ケーブルを後ろの差し込み口に差し込んでください。

*LAN ケーブルの差し込み口が無いタブレット端末もあります。



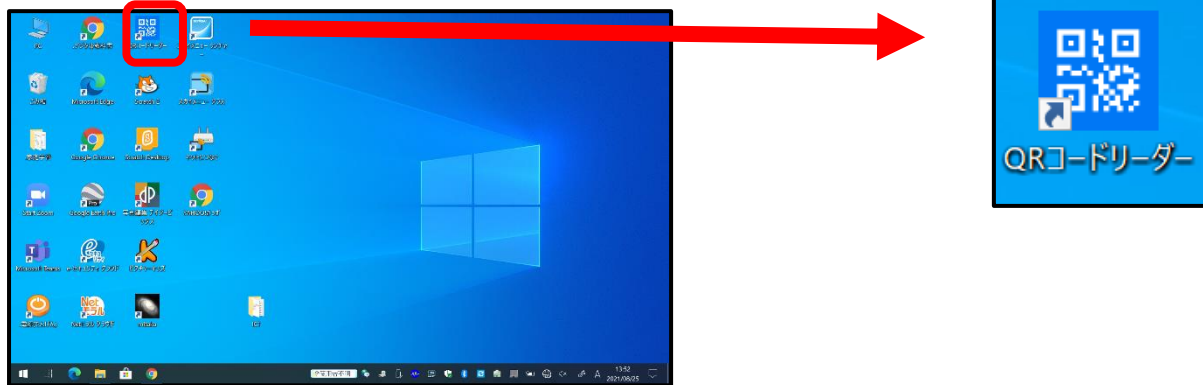
この後

- ① 【ネットワークの設定の切り替えの手順】
 - ② 【Wi-Fi(無線 LAN)の設定】
- の順に、操作をしてください。

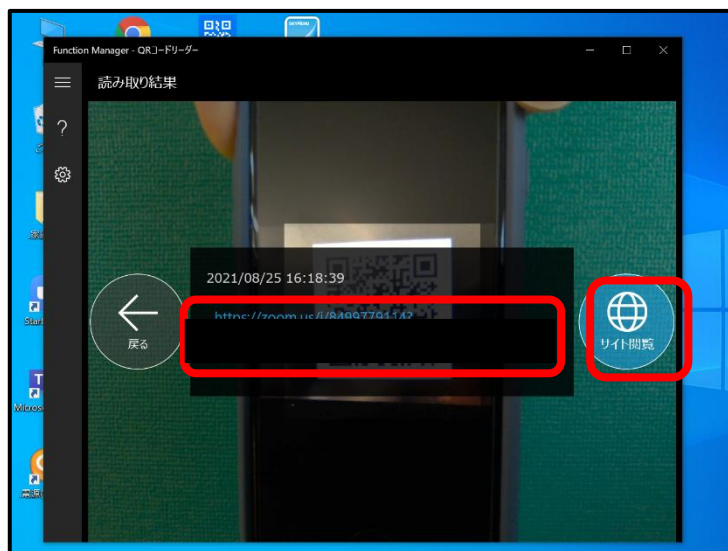
② Zoom を使って、オンライン学習を受ける方法について

【QR コードから始める場合】

1. デスクトップ画面上にある【QR コードリーダー】をクリックする。

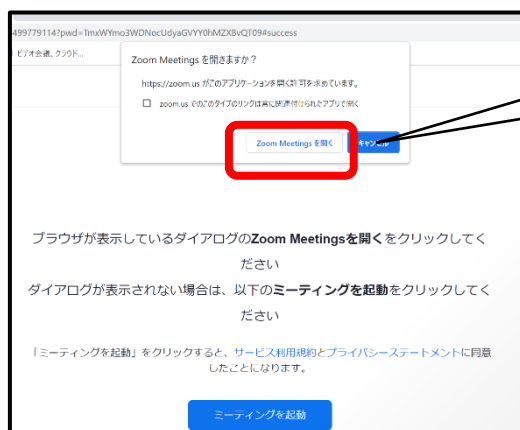


2. ZOOM 入室用の QR コードを読み取り、【サイト閲覧】もしくは【URL】をクリックする。



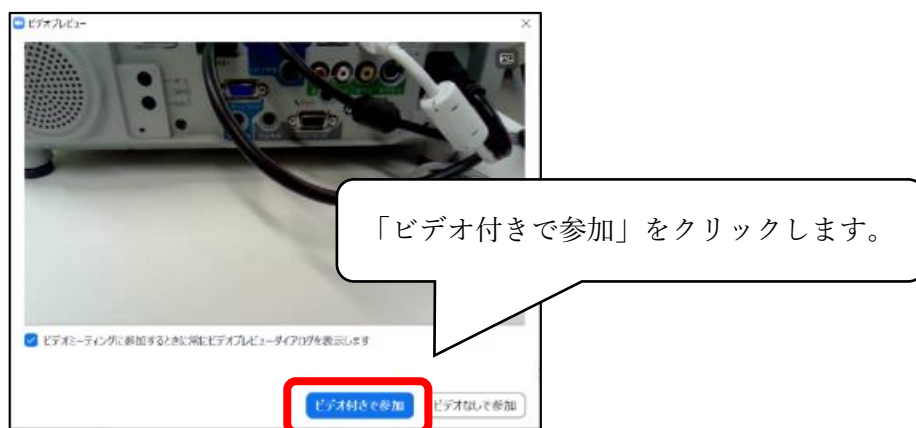
3. 【Zoom Meetings を開く】をクリックし、画面が切り替わるのを待つ。

*画面の切り替わりに、数秒間かかります。

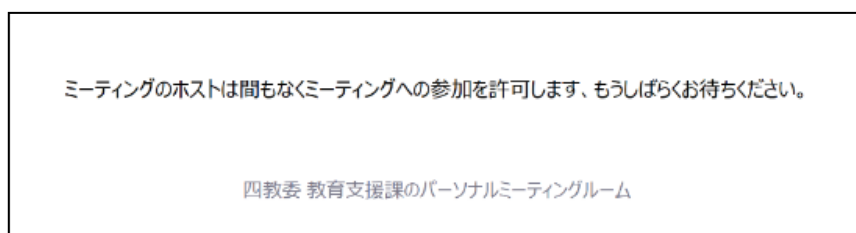


【Zoom Meetings を開く】をクリック

4. 映像送信の有無を決める。



5. 教員が授業を開始するまで待つ。



※授業が始まると画面が切り替わります。

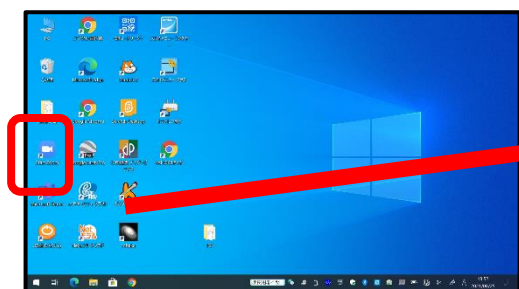
6. 音声送信方法を決める。



7. 授業が始まる。

【アプリから始める場合】

1. デスクトップ画面上のアイコンから zoom アプリを起動する。

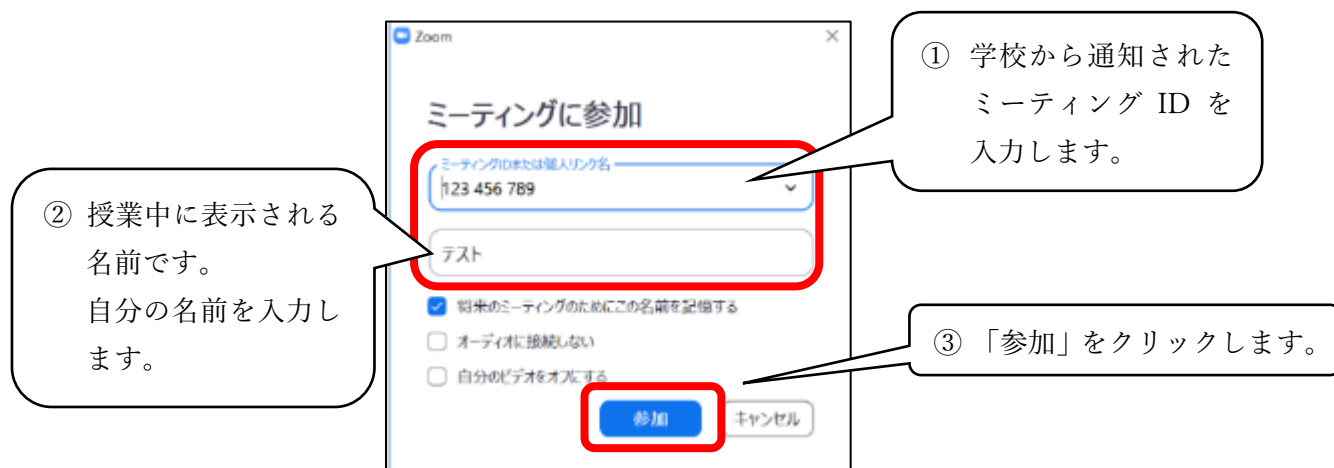


もしくは、タスクバー上のウィンドウズマーク  の「Z」から Zoom アプリを起動する。

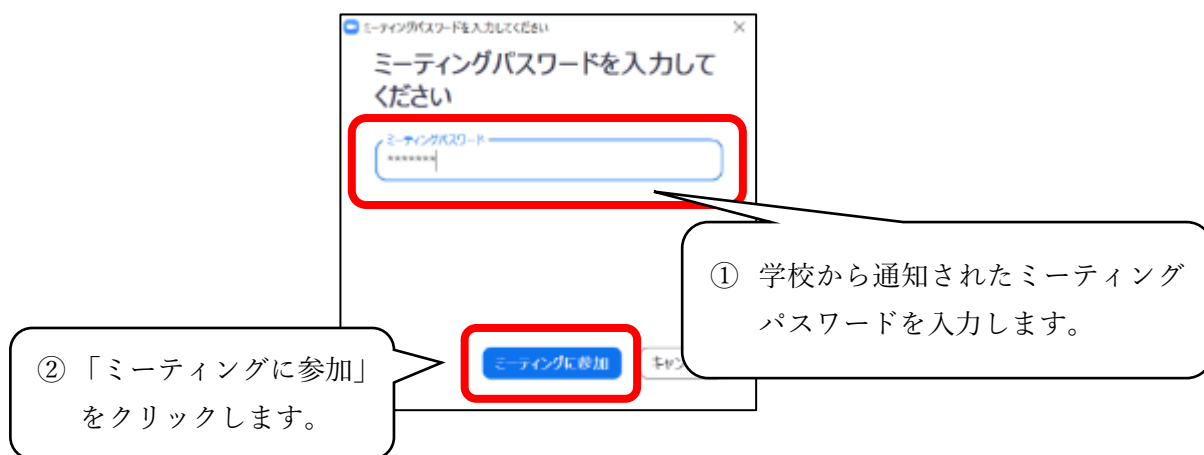
2. 「ミーティングに参加する」をクリックする。



3. 「ミーティング ID」と「会議に表示される名前」を入力して「参加」をクリックする。



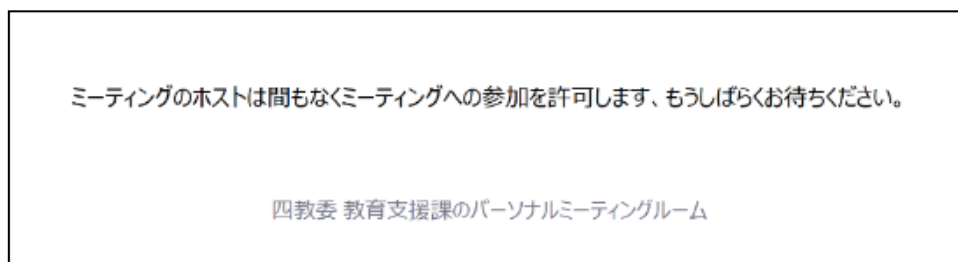
4. ミーティングパスワードを入力して「ミーティングに参加」をクリックする。



5. 映像送信の有無を決める。

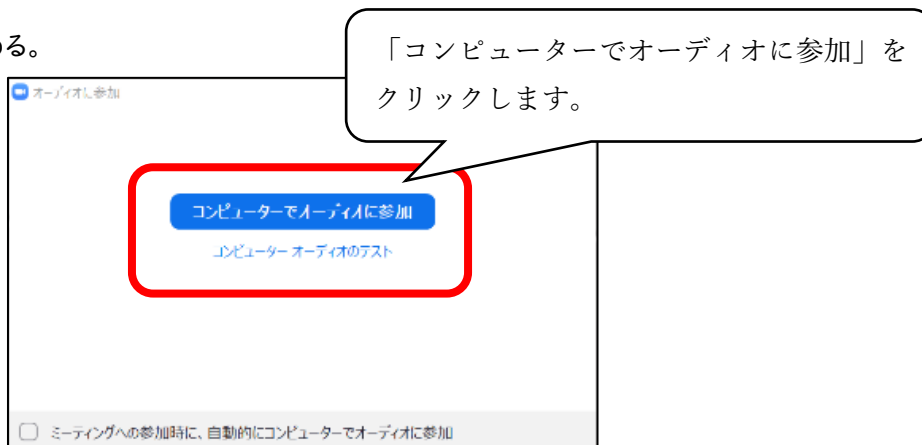


6. 教員が授業を開始するまで待つ。



※授業が始まると画面が切り替わります。

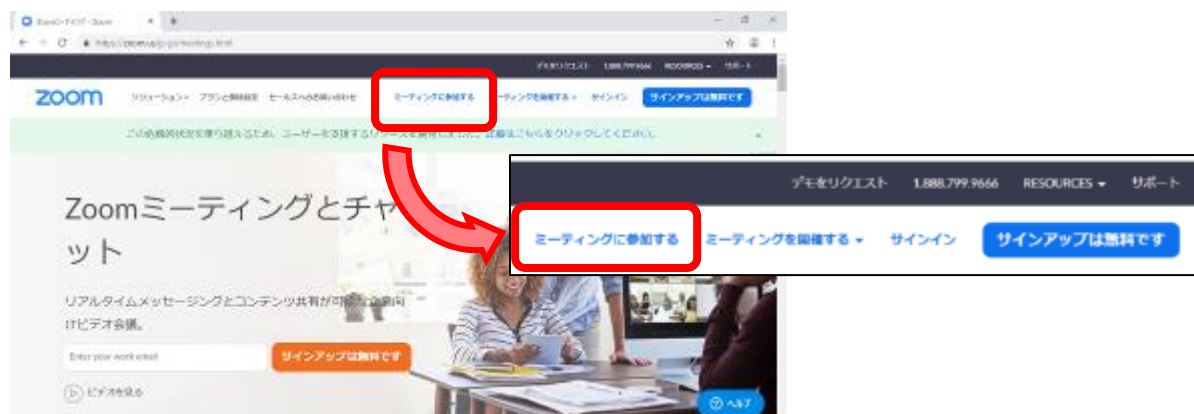
7. 音声送信方法を決める。



8. 授業が始まる。

【ブラウザから始める場合】

1. プロジェクタセットを配線して、プロジェクタセットのパソコンでブラウザを立ち上げ、Zoom のサイトを開く。（「Zoom」で検索、もしくは <https://zoom.us/> を入力する。）
2. 「ミーティングに参加する」をクリックする。

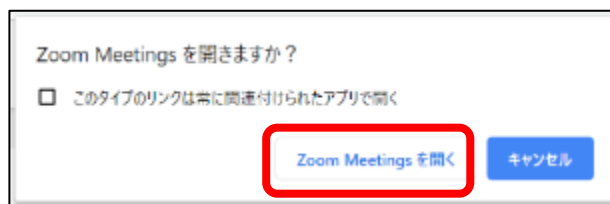


3. 「ミーティング ID」を入力して「参加」ボタンをクリックする。



学校から通知されたミーティング ID を入力します。

※アプリがダウンロードされている場合は
右のポップが開くので
「Zoom Meetings を開く」をクリックする。
(ポップが出ない場合もあります。)

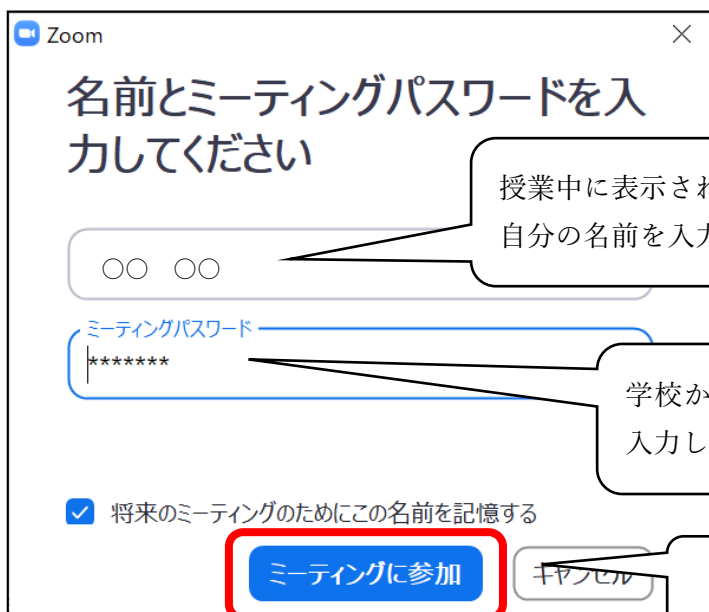


※初めて Zoom をする場合のみ、アプリのダウンロードが始まります。



クリックしてアプリをインストールします。
(インストール作業は数十秒です)

4. 自分の名前とパスワードを入力して「ミーティングに参加」をクリックする。



授業中に表示される名前です。
自分の名前を入力します。

学校から通知されたミーティングパスワードを入力します。

「ミーティングに参加」をクリックします。

5. 映像送信の有無を決める。



「ビデオ付きで参加」をクリックします。

ビデオ付きで参加 ビデオなしで参加

☒ ビデオミーティングに参加するときに常にビデオプレビューダイアログを表示します

ビデオ付きで参加 ビデオなしで参加

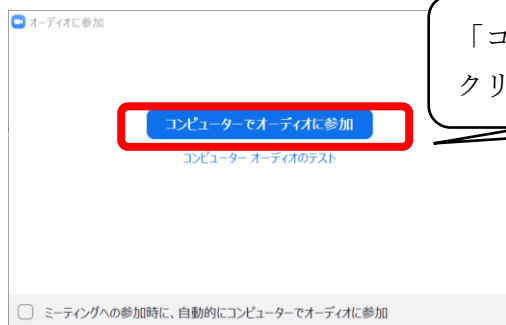
6. 教員が授業を開始するまで待つ。

ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します、もうしばらくお待ちください。

四教委 教育支援課のパーソナルミーティングルーム

※授業が始まると画面が切り替わります。

7. 音声送信方法を決める。



「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。

コンピューターでオーディオに参加
コンピューターオーディオのテスト

☐ ミーティングへの参加時に、自動的にコンピューターでオーディオに参加

8. 授業が始まる。

③ トラブルについて

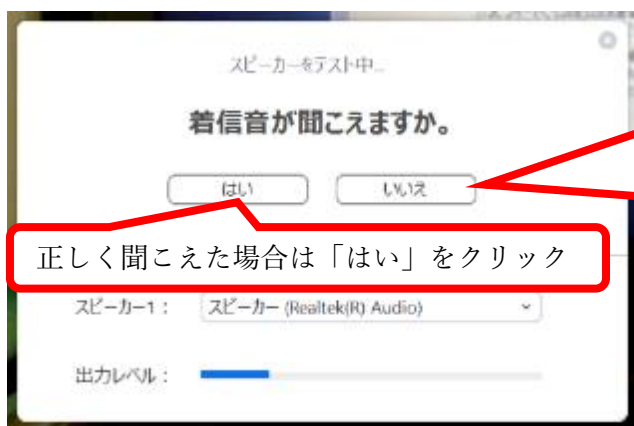
【音声トラブルの場合】

1.  になっている場合はクリックをして  にする。
- マイクオフの状態** **マイクオンの状態**

2. 声が相手に届いていない場合は、 の「↑」を押して、「スピーカー&マイクをテストする」を選ぶ。



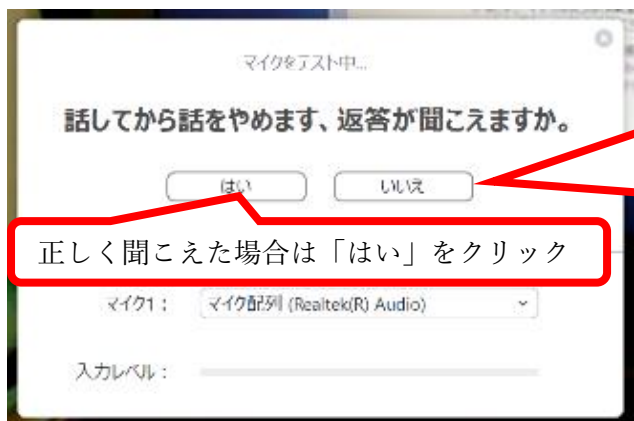
2. 着信音が聞こえたら「はい」を選ぶ。聞こえない場合や別の機器から聞こえる場合は「いいえ」を選ぶ。自動でスピーカー設定を変更するので、正しく聞こえるまで繰り返す。



正しく聞こえた場合は「はい」をクリック

「いいえ」をクリックすると自動でスピーカーの設定が変わります。聞こえない場合は聞こえるようになるまで「いいえ」をクリックしてください。

3. 話して自分の声が聞こえたら「はい」を選ぶ。自分の声が聞こえない場合は「いいえ」を選ぶ。自動でマイク設定を変更するので、聞こえるようになるまで繰り返す。



正しく聞こえた場合は「はい」をクリック

「いいえ」をクリックすると自動でマイクの設定が変わります。聞こえない場合は聞こえるようになるまで「いいえ」をクリックしてください。

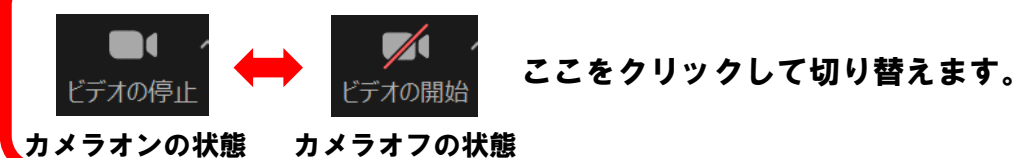
5. 「スピーカーとマイクは良好です」と出たら、「終了」をクリックする。

【操作について】

1 マイクのオンとオフを切り替える



2 カメラのオンとオフを切り替える



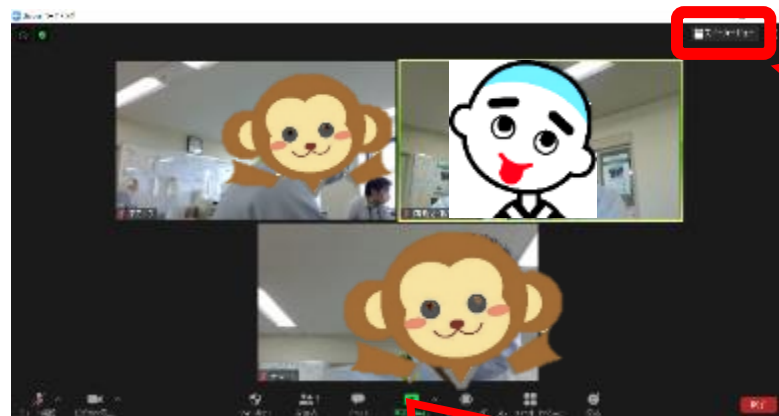
3 内側カメラと外側カメラを切りかえる



「FJ 5M Camera」
→ 外側カメラ

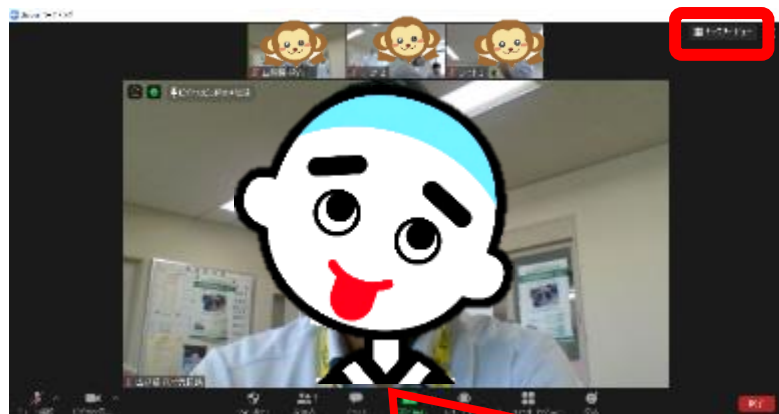
「FJ Camera」
→ 内側カメラ

4 画面の表示方法を切り替える



ここで切り替えます。

【ギャラリービュー】 全員が同じ大きさで表示されます。



【スピーカービュー】 話している人が大きく表示されます。